

**UCHWAŁA NR 39/V/I/2012**  
**SENATU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**  
**W KONINIE**

z dnia 24 stycznia 2012 r.

**w sprawie powołania Komisji do Spraw Odznaczeń i Wyróżnień na kadencję 2011-2015**

Na podstawie §§ 36 i 108 statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 174/III/III/2007 Senatu z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie (t.j. ustalony zarządzeniem Nr 93/2011 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 23 listopada 2011 r.)

uchwała się, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuje się **Komisję do Spraw Odznaczeń i Wyróżnień** zwana dalej Komisją w składzie:

- Przewodnicząca: 1) prof. nadzw. dr hab. Kazimiera Myczko;
- Członkowie: 2) dr Marta Cichocka;  
3) mgr Tomasz Elsner;  
4) mgr Beata Łazarska;  
5) Wiesława Wrzesińska – sekretarz Komisji.

2. Do właściwości Komisji do Spraw Odznaczeń i Wyróżnień należą sprawy w zakresie:

- 1) wynikającym z § 6 ust. 3, § 8 i § 81 statutu PWSZ w Koninie;
- 2) opiniowania wniosków o nadanie odznaczeń państwowych, resortowych, własnych wyróżnień Uczelni oraz nagród ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego;
- 3) oceny prawidłowości przygotowania wniosków pod względem formalnym i merytorycznym.

3. Ustala się regulamin pracy Komisji w brzmieniu załącznika do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Senatowi.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący*  
*Senatu PWSZ w Koninie*

-/ / *prof. nadzw. dr hab. Mirosław Pawlak*

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI DO SPRAW ODZNACZEŃ I WYRÓŻNIEŃ**

1. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący. W razie jego nieobecności albo niemożności wykonywania przez niego czynności, pracą Komisji kieruje inna osoba będąca w jej składzie wyznaczona przez Przewodniczącego Senatu.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący. Zawiadomienia o posiedzeniu dokonuje się pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
3. Komisja wyraża swoją opinię (stanowisko) w sprawach należących do jej właściwości w drodze uzgodnienia lub głosowania. Wynik ustalenia wpisuje się w protokole posiedzenia komisji.
4. Komisja działa w razie potrzeby, a zwłaszcza na prośbę Przewodniczącego Senatu.
5. W posiedzeniach Komisji oprócz jej członków mogą uczestniczyć inni pracownicy Uczelni, jeśli przedmiot sprawy tego wymaga.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków jej składu w głosowaniu jawnym, z tym że w sprawach osobowych dotyczących opiniowania wniosków o nagrody, odznaczenia i wyróżnienia głosowanie jest tajne. Głosowanie przeprowadza przewodniczący. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” głosowanie się powtarza.
7. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz Komisji, który protokół sporządza. Przewodniczący przedkłada protokół z posiedzenia komisji przewodniczącemu Senatu.
8. Zmiany w składzie Komisji dokonuje się na wniosek zainteresowanego członka Komisji lub członka Senatu.
9. Odwołany członek Komisji pełni dotychczasowe obowiązki do czasu powołania nowego członka, chyba że Senat zwolni członka z pełnienia tych obowiązków.