

Załącznik nr 1 do uchwały nr 95/2013 Rady Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ w Koninie z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie uchwalenia programów kształcenia dla studiów podyplomowych „bezpieczeństwo i zarządzanie kryzysowe”, „odnawialne źródła energii i efektywność energetyczna” oraz „zarządzanie bezpieczeństwem informacji”

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KONINIE

WYDZIAŁ SPOŁECZNO-TECHNICZNY



**PROGRAM KSZTAŁCENIA
dla studiów podyplomowych**

Nazwa studiów podyplomowych

BEZPIECZEŃSTWO I ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

Kod studiów podyplomowych

BZK_2013_2014

Autor programu:

dr Artur Zimny

Data opracowania: 11-03-2013

1. Ogólna charakterystyka studiów

1.1. Podstawowe informacje

Czas trwania studiów:	
• liczba semestrów	dwa
• liczba godzin	180
Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji podyplomowych	60
Obszar/Obszary kształcenia	nauki społeczne
Dziedzina/Dziedziny nauki	nauki społeczne, nauki prawne

1.2. Koncepcja kształcenia

<p>Celem studiów jest zapoznanie słuchaczy z podstawowymi problemami w zakresie bezpieczeństwa, zdobycie wiedzy i umiejętności umożliwiających realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego oraz przygotowanie do pracy we wszelkich instytucjach administracji publicznej i jednostkach służb mundurowych, które zajmują się bezpieczeństwem obywateli.</p>
<p>Studia przeznaczone są dla osób zainteresowanych poszerzeniem wiedzy w zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, które są zatrudnione w instytucjach administracji publicznej lub planują swoje zatrudnienie w instytucjach publicznych, a w szczególności w urzędach samorządowych i służbach mundurowych.</p>
<p>Studia wpisują się w misję Uczelni, którą jest tworzenie przyjaznego miejsca do studiowania, gdzie można rozwijać swoje talenty i realizować pasje oraz przygotować się do udanego startu zawodowego. Realizacja studiów wiąże się z dwoma spośród trzech celów strategicznych Uczelni: zwiększenie atrakcyjności i skuteczności kształcenia (cel I) oraz rozwój promocji i współpracy z otoczeniem (cel II). Studia nawiązują również do misji Wydziału Społeczno-Technicznego, którą jest tworzenie odpowiednich warunków do studiowania, pozwalających na sprawne zaspokajanie wszechstronnych aspiracji edukacyjnych regionu, przygotowanie absolwentów do zaistnienia na rynku pracy oraz uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania i doskonalenia zawodowego. Realizacja studiów wiąże się z dwoma spośród trzech celów strategicznych Wydziału: doskonalenie oferty edukacyjnej i jakości kształcenia (cel I) oraz rozwijanie współpracy z regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym (cel II). Z jednej strony bowiem realizacja studiów zmierza do wzbogacenia i uelastycznienia oferty edukacyjnej Uczelni i Wydziału zgodnie z oczekiwaniami i aspiracjami społeczności regionu, z drugiej natomiast jest wyrazem poszerzania współpracy z regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym. Ponadto, realizacja studiów, będących formą kształcenia ustawicznego, przyczynia się do budowania kapitału ludzkiego w regionie.</p>

2. Zakładane efekty kształcenia

2.1. Umiejscowienie studiów w obszarze/obszarach kształcenia

<p>Studia należą do obszaru kształcenia w zakresie nauk społecznych, a dokładniej rzecz ujmując umiejscowione są w dziedzinach nauk: społecznych i prawnych. Wiedza i umiejętności zdobywane podczas studiów odwołują się przede wszystkim do następujących dyscyplin naukowych: nauki o bezpieczeństwie, nauki o obronności, nauki o polityce, nauki o administracji, prawa.</p>

2.2. Szczegółowe efekty kształcenia

Symbol	Efekty kształcenia dla studiów podyplomowych w zakresie BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO Po zakończeniu studiów podyplomowych absolwent:
WIEDZA	
W01	zna teoretyczne aspekty bezpieczeństwa w wymiarze ogólnokrajowym i europejskim
W02	posiada ogólną wiedzę o funkcjonowaniu instytucji zajmujących się zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego
W03	zna specyfikę zwalczania przestępczości, kryminologii i kryminalistyki
W04	posiada wiedzę na temat ochrony danych osobowych i informacji niejawnych
W05	rozumie istotę działań zabezpieczających podejmowanych w różnych sytuacjach
W06	zna podstawowe zasady i procedury zarządzania kryzysowego oraz współpracy cywilno-wojskowej w sytuacjach kryzysowych
UMIEJĘTNOŚCI	
U01	posiada umiejętność rozpoznawania i prognozowania zagrożeń
U02	potrafi sporządzić plan ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej oraz plan zabezpieczenia imprezy masowej

U03	potrafi skutecznie komunikować się w sytuacjach kryzysowych
U04	potrafi przygotować plan działań ratowniczych w sytuacji wypadków i katastrof w transporcie drogowym i kolejowym
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K01	docenia rolę i znaczenie centrów zarządzania kryzysowego
K02	jest świadomy zagrożeń dla bezpieczeństwa społeczności lokalnych i regionalnych

2.3. Uwagi dotyczące efektów kształcenia

<p>Wyniki ankiety przeprowadzonej wśród firm i instytucji wskazują, że zakładane efekty kształcenia dla studiów podyplomowych są w dużej mierze zgodne z wymaganiami pracodawców, a ponadto umożliwiają nabycie nowych umiejętności w zakresie zarządzania kryzysowego, pożądanym na rynku pracy. Studia podyplomowe, a w szczególności zajęcia z przedmiotów „bezpieczeństwo państwa i bezpieczeństwo społeczne” oraz „bezpieczeństwo wewnętrzne w UE i prawa człowieka” pozwalają również na pogłębienie przez słuchaczy wiedzy służącej rozwojowi ogólnemu.</p>
<p>W procesie określania zakładanych efektów kształcenia dla studiów podyplomowych biorą udział zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Udział ten polega przede wszystkim na wyrażaniu przez pracodawców, kandydatów na studia oraz słuchaczy i absolwentów uwag i sugestii dotyczących studiów podyplomowych – w formie badań ankietowych.</p>
<p>System ECTS opiera się na zasadzie, iż 1 punkt ECTS odpowiada średnio 25 godzinom nakładu pracy słuchacza studiów podyplomowych, realizowanych zarówno w formie godzin kontaktowych z nauczycielami (godziny dydaktyczne i konsultacje), jak i w formie pracy własnej. Generalnie rzecz biorąc 1 punkt ECTS odpowiada 4 godzinom kontaktowym z nauczycielem i 21 godzinom pracy własnej, przy czym przedmiotom kończącym się egzaminem przypisywana jest nieco większa liczba punktów niż przedmiotom kończącym się zaliczeniem (podyktowane jest to koniecznością przygotowania się do egzaminu przedmiotowego). Stosunkowo duża liczba punktów przypisanych poszczególnym przedmiotom o niewielkim wymiarze godzin kontaktowych z nauczycielami wynika z faktu, iż zagadnienia omawiane na tych przedmiotach są uwzględniane na egzaminie końcowym, do którego słuchacze są zobowiązani przygotować się we własnym zakresie. Nakład pracy słuchaczy, wyrażony punktami ECTS, jest adekwatny do osiągniętych efektów kształcenia, a weryfikacja systemu ECTS jest dokonywana w formie ankiety przeprowadzanej wśród absolwentów studiów podyplomowych.</p>
<p>Osiąganie zakładanych celów i efektów kształcenia jest przedmiotem oceny w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w PWSZ w Koninie. W ramach systemu wykorzystywanych jest wiele narzędzi – niektóre z nich odnoszą się do studiów podyplomowych (m.in. arkusze hospitacji zajęć dydaktycznych, protokoły z analizy zaliczeń i egzaminów), a przedstawiciel słuchaczy studiów podyplomowych jest członkiem zespołu ds. oceny jakości kształcenia – na poziomie Uczelni i Wydziału. Coroczne raporty tego zespołu są publikowane na stronie internetowej PWSZ w Koninie. Istotnym instrumentem pozwalającym ocenić, w jakim stopniu osiągnęte są cele i efekty kształcenia jest egzamin końcowy, który obejmuje problematykę przedmiotów prowadzonych w ramach studiów podyplomowych.</p>
<p>Rozwiązania programowe i efekty prowadzonego kształcenia na studiach podyplomowych są oceniane przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych – w formie ankiet adresowanych do pracodawców, kandydatów na studia oraz słuchaczy i absolwentów. Pracodawcy wskazują w ankiecie efekty kształcenia, jakich oczekiwali od absolwenta studiów podyplomowych oraz zagadnienia, o jakie należałoby poszerzyć lub skrócić program studiów. Kandydaci wskazują w ankiecie efekty kształcenia, jakie chcieli posiadać po zakończeniu studiów podyplomowych oraz zagadnienia, które powinny zostać omówione w trakcie studiów. Słuchacze i absolwenci oceniają w ankiecie program studiów, wykładowców, organizację studiów, dokonują ogólnej oceny studiów, oceniają w jakim stopniu efekty kształcenia uzyskane w trakcie studiów będą przydatne w ich pracy zawodowej, a także wskazują zagadnienia, o jakie należałoby poszerzyć lub skrócić program studiów.</p>

3. Program studiów

3.1. Plan studiów

Lp.	Przedmiot	Forma zaliczenia	Liczba godzin			Rozkład godzin				ECTS	
			ogółem	wykłady	ćwiczenia	sem. I		sem. II		I	II
						w	ćw	w	ćw		
1.	Podstawy teorii bezpieczeństwa	Zo	8	8	0	8				2	
2.	Bezpieczeństwo państwa i bezpieczeństwo społeczne	E	12	12	0	12				6	
3.	Bezpieczeństwo wewnętrzne w UE i prawa człowieka	E	12	12	0	12				6	
4.	Administracja bezpieczeństwa i porządku publicznego	Zo	12	12	0	12				3	
5.	Zwalczanie przestępczości, kryminologia i kryminalistyka	Zo	12	8	4	8	4			4	
6.	Prawne podstawy zarządzania kryzysowego	Zo	8	8	0	8				2	
7.	Rozpoznawanie i prognozowanie zagrożeń	Zo	8	4	4	4	4			2	
8.	Ochrona osób i mienia	Zo	8	4	4	4	4			2	
9.	Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa	Zo	12	8	4	8	4			3	
10.	Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych	E	16	8	8			8	8		8
11.	Organizacja ratownictwa w wypadkach i katastrofach	E	12	8	4			8	4		6
12.	Bezpieczeństwo imprez masowych	Zo	12	8	4			8	4		3
13.	Bezpieczeństwo w transporcie drogowym i kolejowym	Zo	12	8	4			8	4		3
14.	Komunikacja społeczna, negocjacje i mediacje w sytuacjach kryzysowych	Zo	12	4	8			4	8		4
15.	Współpraca cywilno-wojskowa w sytuacjach kryzysowych	Zo	8	8	0			8			2
16.	Organizacja i funkcjonowanie centrum zarządzania kryzysowego	Zo	16	8	8			8	8		4
Ogółem			180	128	52	76	16	52	36	30	30
						92		88		60	

E – egzamin

Zo – zaliczenie z oceną

3.2. Ramowe programy przedmiotów

Lp.	Przedmiot
1.	Podstawy teorii bezpieczeństwa <ul style="list-style-type: none"> • bezpieczeństwo w teorii • teorie bezpieczeństwa państwa i bezpieczeństwa międzynarodowego • teorie wojen i konfliktów • teorie bezpieczeństwa gospodarczego • teorie bezpieczeństwa kulturowego
2.	Bezpieczeństwo państwa i bezpieczeństwo społeczne <ul style="list-style-type: none"> • współczesne zagrożenia w obszarze bezpieczeństwa państwa • system bezpieczeństwa i obronności RP • zasady funkcjonowania organów władzy i instytucji publicznych w okresie sytuacji kryzysowych i wojny • organizacja systemu szczególnej ochrony obiektów (obszarów i urządzeń) ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa • istota i zakres bezpieczeństwa społecznego • uwarunkowania historyczne i aktualna polityka społeczna państwa polskiego w zakresie

	<p>bezpieczeństwa społecznego</p> <ul style="list-style-type: none"> • zagrożenia dla bezpieczeństwa społecznego i bezpieczeństwa społeczności lokalnych • rola administracji publicznej w utrzymaniu bezpieczeństwa społecznego • rządowe i pozarządowe programy i inicjatywy na rzecz bezpieczeństwa społecznego • zadania i funkcje ośrodków pomocy społecznej • demografia a bezpieczeństwo społeczne • perspektywy poprawy bezpieczeństwa społecznego
3.	<p>Bezpieczeństwo wewnętrzne w UE i prawa człowieka</p> <ul style="list-style-type: none"> • identyfikacja głównych zagrożeń na obszarze Europy • europejski system bezpieczeństwa zewnętrznego - II filar Unii Europejskiej • europejski system bezpieczeństwa wewnętrznego • współdziałanie UE z organizacjami międzynarodowymi w zakresie bezpieczeństwa • ewolucja koncepcji i doktryn ochrony praw człowieka • prawa człowieka w systemie uniwersalnym • regionalne systemy ochrony praw człowieka • przestrzeganie praw i podstawowych wolności na poziomie Narodów Zjednoczonych i na poziomie regionalnym • organizacja bezpieczeństwa i współpracy w Europie • ochrona praw człowieka w europejskim prawie wspólnotowym • ochrona praw jednostki w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej • prawne aspekty przeciwdziałania dyskryminacji • organizacje pozarządowe a ochrona praw człowieka
4.	<p>Administracja bezpieczeństwa i porządku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none"> • administracja jako czynnik bezpieczeństwa • administrowanie bezpieczeństwem lokalnym • administrowanie w stanach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych • zadania administracji bezpieczeństwa i porządku publicznego
5.	<p>Zwalczanie przestępczości, kryminologia i kryminalistyka</p> <ul style="list-style-type: none"> • współczesne tendencje przestępczości kryminalnej, gospodarczej i zorganizowanej • sposoby popełniania przestępstw gospodarczych i kryminalnych • skala przestępczości zorganizowanej w Polsce i na świecie • wybrane aspekty i rodzaje przestępczości zorganizowanej • rola policji i organów ścigania w zwalczaniu i zapobieganiu przestępczości kryminalnej, gospodarczej i zorganizowanej • współpraca z krajowymi i zagranicznymi organami ścigania • przedmiot, działy i zadania kryminologii • metody badań kryminologicznych • koncepcje etiologii przestępczości • charakterystyka przestępczości i sprawców przestępstw w Polsce • elementy patologii społecznej i wiktymologii • kryminalistyka - ewolucja pojęcia, struktura, interdyscyplinarność • kryminalistyczna charakterystyka wybranych rodzajów śladów i badań • sprzęt i środki techniki kryminalistycznej • czynności procesowe a kryminalistyka • determinanty i kierunki rozwoju kryminalistyki
6.	<p>Prawne podstawy zarządzania kryzysowego</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo stanów nadzwyczajnych – zagadnienia ogólne; pojęcie i rodzaje stanów nadzwyczajnych; unormowania w zakresie stanów nadzwyczajnych zawarte w Konstytucji RP; stan klęski żywiołowej; tryb wprowadzenia i zniesienia stanu klęski żywiołowej; udział w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej oraz ich usuwaniu: Państwowej Straży Pożarnej, innych jednostek ochrony przeciwpożarowej, Policji, Straży Granicznej, i innych właściwych w tych sprawach państwowych urzędów, agencji, inspekcji, straży i służb oraz pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej; zakres ograniczeń wolności oraz praw człowieka i obywatela w czasie stanu klęski żywiołowej oraz zasady wyrównywania strat majątkowych wynikających z ograniczenia wolności i praw • stan wyjątkowy – przesłanki wprowadzenia i zniesienia stanu wyjątkowego; zasady użycia pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych RP do przywrócenia normalnego funkcjonowania państwa; zakres ograniczeń wolności oraz praw człowieka i obywatela w czasie stanu klęski żywiołowej oraz zasady wyrównywania strat majątkowych wynikających z ograniczenia wolności i praw • stan wojenny – tryb wprowadzenia i zniesienia stanu wojennego; zasady działania organów władzy publicznej w razie zewnętrznego zagrożenia państwa; zakres ograniczeń wolności oraz praw człowieka i obywatela w czasie stanu wojennego oraz zasady wyrównywania strat majątkowych wynikających z ograniczenia wolności i praw;

	kompetencje Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasady jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej
7.	<p>Rozpoznawanie i prognozowanie zagrożeń</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterystyka i rozpoznawanie zagrożeń ludności w czasie pokoju, kryzysu i wojny • zagrożenia techniczne, pożarowe, chemiczne, ekologiczne, systemowe i inne • źródła i miary zagrożeń • zagrożenia w czasie akcji terrorystycznych • monitoring zagrożeń: monitoring pożarowy, monitoring środowiska, monitoring zagrożeń chemicznych, monitoring w czasie stanu klęski żywiołowej, monitoring w czasie stanu wyjątkowego, monitoring w czasie stanu wojennego, monitoring w transporcie materiałów niebezpiecznych, monitoring radiacyjny, monitoring sanitarno-epidemiologiczny, monitoring weterynaryjny, monitoring hydro- i meteorologiczny, monitoring imprez masowych
8.	<p>Ochrona osób i mienia</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawne i organizacyjne aspekty bezpieczeństwa i porządku publicznego • podmioty posiadające uprawnienia do ingerencji w sferę praw i wolności obywatelskich • prawne uregulowania w zakresie ochrony obiektów, wartości pieniężnych, broni i amunicji oraz dokumentów zawierających tajemnicę
9.	<p>Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacja przeciwpożarowa w Polsce • obowiązki osób fizycznych, prawnych, organizacji i instytucji w zakresie zapobiegania pożarom, klęskom żywiołowym i innym zagrożeniom • przyczyny powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów • rodzaje, właściwości i zastosowanie środków gaśniczych • wezbrania a powódzie • klasyfikacja i charakterystyka powodzi • środki ochrony przed powodzią: administracyjno-organizacyjne, ekonomiczne, techniczne • czynne i bierne środki ochrony przeciwpowodziowej • wały przeciwpowodziowe jako element ochrony przeciwpowodziowej • struktura organizacyjna i działania służb przeciwpowodziowych
10.	<p>Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo o ochronie danych osobowych • zasady przetwarzania danych osobowych • zasady ochrony danych osobowych • odpowiedzialność za naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych • prawo o ochronie informacji niejawnych • kategorie klauzul tajności • tajemnica państwowa, służbowa i zawodowa • dostęp do informacji niejawnych • sporządzanie i oznaczanie materiałów niejawnych • odpowiedzialność za przestępstwa przeciwko ochronie informacji niejawnych • prawo do prywatności • prawo do informacji
11.	<p>Organizacja ratownictwa w wypadkach i katastrofach</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaopatrzenie i zabezpieczenie materiałowo-techniczne akcji ratowniczych • przygotowanie miejsc ewakuacji • likwidacja skutków katastrofy • utrzymywanie i przywracanie porządku w strefie działania
12.	<p>Bezpieczeństwo imprez masowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawne podstawy bezpieczeństwa imprez masowych • obowiązki i uprawnienia organizatorów imprez masowych • obowiązki i uprawnienia organów wydających pozwolenia na organizację imprez • obowiązki i uprawnienia podmiotów biorących udział w zabezpieczaniu imprez masowych
13.	<p>Bezpieczeństwo w transporcie drogowym i kolejowym</p> <ul style="list-style-type: none"> • stan bezpieczeństwa w komunikacji powszechnej i transporcie w Polsce i na świecie • regulacje prawne w zakresie bezpieczeństwa w komunikacji powszechnej i transporcie – podmioty działające na rzecz bezpieczeństwa • działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa w komunikacji powszechnej i transporcie • organizowanie transportu i transport towarów niebezpiecznych • wykorzystanie dróg w sposób szczególny • ochrona środowiska w kontekście bezpieczeństwa w komunikacji społecznej i transporcie • elementy inżynierii ruchu drogowego

14.	<p>Komunikacja społeczna, negocjacje i mediacje w sytuacjach kryzysowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • pojęcie komunikacji i rodzaje komunikacji • sposoby poprawy komunikacji • sieci komunikacyjne w organizacjach • komunikacja interpersonalna, wewnątrzorganizacyjna, międzyorganizacyjna • techniki komunikacji oraz trendy rozwojowe w komunikacji społecznej • prowadzenie negocjacji z ludnością na terenie wystąpienia kryzysu oraz kontakt z mediami • obieg informacji oraz rola środków masowego przekazu w sytuacjach zagrożenia, w tym standardy i procedury wymiany informacji
15.	<p>Współpraca cywilno-wojskowa w sytuacjach kryzysowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • rola i miejsce sił zbrojnych w państwie • siły zbrojne jako podmiot życia publicznego • typy (modele) sił zbrojnych w państwach • obowiązki obronne samorządu terytorialnego wobec sił zbrojnych • obowiązki obronne wojewody wobec sił zbrojnych • funkcjonowanie mechanizmu państwowego a siły zbrojne
16.	<p>Organizacja i funkcjonowanie centrum zarządzania kryzysowego</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rządowy Zespół Zarządzania Kryzysowego, Rządowe Centrum Bezpieczeństwa • Zespoły Zarządzania Kryzysowego Ministerstw i Centralnych Organów Administracji Rządowej • Centra Zarządzania Kryzysowego Ministerstw i Centralnych Organów Administracji Rządowej • Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego • Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego • Powiatowe Zespół Zarządzania Kryzysowego • Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego • Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego • Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego

3.3. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia

Efekty kształcenia	Przedmioty	Metody kształcenia	Metody oceny
W01	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy teorii bezpieczeństwa Bezpieczeństwo państwa i bezpieczeństwo społeczne Bezpieczeństwo wewnętrzne w UE i prawa człowieka 	wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadków, dyskusja	egzamin pisemny z pytaniami otwartymi, przygotowanie referatu w kilkuosobowym zespole, egzamin końcowy
W02	<ul style="list-style-type: none"> Administracja bezpieczeństwa i porządku publicznego 	wykład z elementami dyskusji	egzamin końcowy
W03	<ul style="list-style-type: none"> Zwalczanie przestępczości, kryminologia i kryminalistyka 	wykład problemowy, analiza przypadków	egzamin końcowy
W04	<ul style="list-style-type: none"> Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych 	wykład z elementami dyskusji, analiza przypadków, dyskusja	egzamin pisemny z pytaniami otwartymi, egzamin końcowy
W05	<ul style="list-style-type: none"> Ochrona osób i mienia Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa Bezpieczeństwo imprez masowych Bezpieczeństwo w transporcie drogowym i kolejowym 	wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadków, dyskusja	egzamin końcowy
W06	<ul style="list-style-type: none"> Prawne podstawy zarządzania kryzysowego Współpraca cywilno-wojskowa w sytuacjach kryzysowych 	wykład z elementami dyskusji, wykład problemowy	egzamin końcowy
U01	<ul style="list-style-type: none"> Rozpoznawanie i prognozowanie zagrożeń 	wykład problemowy, analiza przypadków	egzamin końcowy
U02	<ul style="list-style-type: none"> Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa Bezpieczeństwo imprez masowych 	wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadków, dyskusja	egzamin końcowy
U03	<ul style="list-style-type: none"> Komunikacja społeczna, negocjacje i mediacje w sytuacjach kryzysowych 	analiza przypadków, praca w zespołach, prezentacja i dyskusja	egzamin końcowy
U04	<ul style="list-style-type: none"> Organizacja ratownictwa w wypadkach i katastrofach Bezpieczeństwo w transporcie drogowym i kolejowym 	wykład problemowy, analiza przypadków, dyskusja	przygotowanie projektu w kilkuosobowym zespole, egzamin końcowy
K01	<ul style="list-style-type: none"> Organizacja i funkcjonowanie centrum zarządzania kryzysowego 	wykład z elementami dyskusji, analiza przypadków, dyskusja	egzamin końcowy
K02	<ul style="list-style-type: none"> Rozpoznawanie i prognozowanie zagrożeń Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa Organizacja i funkcjonowanie centrum zarządzania kryzysowego 	wykład problemowy, wykład z elementami dyskusji, analiza przypadków, dyskusja	egzamin końcowy

3.4. Obciążenie pracą słuchacza	liczba godzin
Godziny kontaktowe z nauczycielami, w tym:	250
• <i>godziny dydaktyczne</i>	180
• <i>konsultacje</i>	70
Praca własna słuchacza, w tym:	1250
• <i>analiza treści wykładów (128 godz. wykładów x 3 godz.)</i>	384
• <i>analiza literatury</i>	100
• <i>przygotowanie do ćwiczeń (52 godz. ćwiczeń x 3 godz.)</i>	156
• <i>udział w pracach zespołów przygotowujących referaty i projekty</i>	460
• <i>przygotowanie do egzaminów przedmiotowych i obecność na egzaminach (4 egzaminy x 25 godz.)</i>	100
• <i>przygotowanie do egzaminu końcowego i obecność na egzaminie</i>	50
Łączne obciążenie pracą słuchacza	1500

3.5. Liczba punktów ECTS

Liczba punktów ECTS, którą słuchacz uzyskuje za:	
• udział w zajęciach i konsultacjach (godziny kontaktowe z nauczycielami)	10
• pracę własną	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji podyplomowych	60

4. Warunki realizacji programu studiów

4.1. Zasoby kadrowe

Kadrę dydaktyczną stanowią prawnicy specjalizujący się w zakresie prawa administracyjnego i karnego, osoby z wieloletnim doświadczeniem zawodowym w służbach mundurowych (policja, straż pożarna, straż miejska, wojsko), centrach zarządzania kryzysowego oraz agencjach ochrony osób i mienia – ogółem kilkanaście osób. Osoby te reprezentują szerokie spektrum dyscyplin w ramach dziedzin: nauk społecznych i nauk prawnych, co jest w pełni uzasadnione z uwagi na realizację planu studiów podyplomowych, który odnosi się do zagadnień z zakresu bezpieczeństwa i prawa. Kwalifikacje i doświadczenie kadry dydaktycznej umożliwiają uzyskanie przez słuchaczy zakładanych efektów kształcenia oraz zapewniają właściwą jakość kształcenia. Około 60% zajęć na studiach jest prowadzonych przez praktyków – osoby, które na co dzień zajmują się problematyką bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w administracji publicznej i służbach mundurowych.

4.2. Zasoby materialne

Słuchacze mają do dyspozycji salę ćwiczeniową zlokalizowaną w jednym z budynków Uczelni – z reguły jest to ta sama sala w trakcie trwania danej edycji studiów, która jest w stanie pomieścić od 20 do 50 słuchaczy. Sala jest wyposażona w projektor multimedialny, rzutnik pisma oraz tablicę. Słuchacze mają dostęp do bezprzewodowego Internetu na terenie Uczelni oraz mogą korzystać z zasobów Biblioteki PWSZ w Koninie, która posiada około 65 tys. woluminów książek i 171 tytułów czasopism (książki i czasopisma z dziedziny nauk prawnych stanowią odpowiednio: 1,2 tys. tytułów i 29 tytułów, natomiast z dziedziny nauk społecznych: 2,5 tys. tytułów i 28 tytułów). Budynki Uczelni są w dużej mierze dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

5. Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia

5.1. Zarządzanie studiami

Proces zarządzania studiami podyplomowymi jest określony w regulaminie studiów podyplomowych prowadzonych przez PWSZ w Koninie, stanowiącym załącznik do uchwały nr 190/IV/V/2011 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu studiów podyplomowych (z późn. zm.). W procesie tym decyzje o charakterze strategicznym podejmowane są przede wszystkim przez Rektora PWSZ w Koninie, Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych oraz radę wydziału, natomiast decyzje o charakterze operacyjnym leżą w gestii dziekana wydziału, komisji rekrutacyjnej, zespołów rekrutacyjnych, kierowników studiów podyplomowych oraz komisji egzaminu końcowego.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności Rektora PWSZ w Koninie:

- podejmowanie decyzji w sprawie utworzenia i likwidacji studiów podyplomowych oraz uruchomienia kolejnej edycji studiów;
- podejmowanie decyzji o zmianie nazwy studiów podyplomowych, czasu ich trwania lub programu kształcenia;
- ustalanie wysokości opłat za studia podyplomowe;
- powoływanie komisji rekrutacyjnej na studia podyplomowe;
- rozpatrywanie odwołań kandydatów na studia podyplomowe od decyzji komisji rekrutacyjnej;
- skreślanie słuchaczy z listy słuchaczy studiów podyplomowych;
- powoływanie i odwoływanie kierownika studiów podyplomowych;
- sprawowanie ogólnego nadzoru nad studiami podyplomowymi.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych:

- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o utworzenie i likwidację studiów podyplomowych oraz uruchomienie kolejnej edycji studiów;
- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o zmianę nazwy studiów podyplomowych, czasu ich trwania lub programu kształcenia;
- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o ustalenie wysokości opłat za studia podyplomowe;
- przewodniczenie komisji rekrutacyjnej na studia podyplomowe;
- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o skreślenie słuchacza z listy słuchaczy studiów podyplomowych;
- inicjowanie i koordynacja działań mających na celu tworzenie, rozwój i promocję studiów podyplomowych;
- organizowanie rekrutacji na studia podyplomowe;
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej toku studiów podyplomowych;
- zapewnienie obsługi administracyjno-technicznej studiów podyplomowych;
- nadzorowanie uiszczania opłat za studia podyplomowe;
- zapewnienie sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji studiów podyplomowych;
- przeprowadzanie oceny organizacji i programu kształcenia oraz kadry dydaktycznej przez absolwentów;
- sporządzanie preliminarza finansowego danej edycji studiów podyplomowych oraz dokonanie jej rozliczenia finansowego;
- przedstawianie Rektorowi PWSZ w Koninie sprawozdania z przebiegu każdej edycji studiów podyplomowych;
- wnioskowanie do Rektora PWSZ w Koninie o powołanie i odwołanie kierownika studiów podyplomowych;
- sprawowanie nadzoru organizacyjnego nad studiami podyplomowymi.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności rady wydziału:

- uchwalanie planu studiów podyplomowych i ramowych programów poszczególnych przedmiotów;
- opiniowanie zmiany nazwy studiów podyplomowych, czasu ich trwania lub programu kształcenia;
- opiniowanie likwidacji studiów podyplomowych.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności dziekana wydziału:

- powoływanie zespołu rekrutacyjnego do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dla niektórych studiów podyplomowych;
- powoływanie komisji do przeprowadzenia egzaminu końcowego na studiach podyplomowych.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności komisji rekrutacyjnej:

- podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydatów na studia podyplomowe.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności zespołów rekrutacyjnych:

- przeprowadzanie postępowania kwalifikacyjnego dla niektórych studiów podyplomowych.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności kierownika studiów podyplomowych:

- ustalanie planu zajęć na studiach podyplomowych;
- wyznaczanie terminu egzaminu końcowego na studiach podyplomowych;
- gwarantowanie wysokiego merytorycznego poziomu zajęć na studiach podyplomowych;
- zapewnienie obsady kadrowej poszczególnych przedmiotów;
- opracowanie terminarza zjazdów i planu zajęć;
- informowanie słuchaczy o obowiązującym terminarzu zjazdów i planie zajęć;
- zapewnienie słuchaczom materiałów dydaktycznych w formie papierowej lub elektronicznej;
- zapewnienie właściwej organizacji egzaminu końcowego.

Zakres kompetencji i odpowiedzialności komisji egzaminu końcowego:

- przeprowadzanie egzaminu końcowego na studiach podyplomowych;
- ustalanie ostatecznego wyniku studiów podyplomowych.

Proces zarządzania studiami podyplomowymi podlega systematycznej ocenie ze strony Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych. Rezultaty tej oceny przekładają się przede wszystkim na modyfikacje wprowadzane w regulaminie studiów podyplomowych oraz wdrażanie nowych rozwiązań formalnych i organizacyjnych zmierzających do usprawnienia oraz doskonalenia procesu kształcenia na studiach podyplomowych.

W 2011 roku przyjęty został nowy regulamin studiów podyplomowych prowadzonych przez PWSZ w Koninie (załącznik do uchwały nr 190/IV/V/2011 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu studiów podyplomowych). W regulaminie uwzględnione zostały zapisy znowelizowanej ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz doprecyzowane zostały obowiązki kierownika studiów.

W 2012 roku regulamin studiów podyplomowych prowadzonych przez PWSZ w Koninie został znacząco zmodyfikowany (uchwała nr 65/V/V/2012 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 15 maja 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu studiów podyplomowych). Modyfikacje regulaminu polegały przede wszystkim na:

- dokładniejszym odzwierciedleniu w regulaminie zapisów dotyczących studiów podyplomowych, które zostały ujęte w znowelizowanej ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym,
- przeniesieniu części obowiązków o charakterze operacyjnym przypisanych do tej pory Rektorowi PWSZ w Koninie na dziekana wydziału i komisję rekrutacyjną,
- utworzeniu instytucji komisji rekrutacyjnej na studia podyplomowe, która podejmuje decyzje o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia,
- wprowadzeniu egzaminów końcowych na wszystkich studiach podyplomowych.

W 2012 roku ujednocicone zostały dokumenty stosowane do tej pory w procesie realizacji studiów podyplomowych, a ponadto wprowadzone zostały nowe dokumenty, które powinny przyczynić się do lepszej organizacji studiów podyplomowych oraz doskonalenia procesu kształcenia (zarządzenie nr 41/2012 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie ustalenia wzorów dokumentów obowiązujących w procesie realizacji studiów podyplomowych). Nowością są przede wszystkim wzory: ankiety dla interesariuszy zewnętrznych, programu kształcenia na studiach podyplomowych, ankiety dla kandydata na studia podyplomowe, umowy o warunkach odpłatności za studia podyplomowe, decyzji o przyjęciu na studia podyplomowe, indeksu słuchacza studiów podyplomowych, arkusza oceny pracy podyplomowej oraz dziennika zajęć.

5.2. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia

W procedurze określania zakładanych efektów kształcenia dla studiów podyplomowych bierze udział szereg osób i podmiotów. Wstępna lista efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych jest tworzona przez Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych we współpracy z kierownikiem studiów podyplomowych. Następnie lista ta jest konfrontowana z opiniami pracodawców, oczekiwaniami kandydatów na studia oraz ocenami słuchaczy i absolwentów. Ostateczna lista efektów kształcenia dla studiów podyplomowych jest wyrazem kompromisu między opiniami, oczekiwaniami i ocenami ww. osób i podmiotów.

Osiąganie przez słuchaczy zakładanych efektów kształcenia jest weryfikowane poprzez szereg zaliczeń i egzaminów realizowanych w różnych formach, a przede wszystkim poprzez egzamin końcowy obejmujący problematykę przedmiotów prowadzonych w ramach studiów podyplomowych (zob. szerzej: pkt 3.3).

W procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia dla studiów podyplomowych biorą udział zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Udział ten polega przede wszystkim na wyrażaniu przez pracodawców, kandydatów na studia oraz słuchaczy i absolwentów uwag i sugestii dotyczących studiów podyplomowych – w formie badań ankietowych. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia następuje również poprzez zaangażowanie praktyków do prowadzenia zajęć na studiach, czyli osób, które na co dzień w swoich firmach/instytucjach wykorzystują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które powinien posiadać absolwent studiów podyplomowych.

Doskonaleniu programu kształcenia i jego efektów służą wyniki ankiet przeprowadzanych wśród pracodawców, kandydatów na studia oraz słuchaczy i absolwentów. Pracodawcy wskazują w ankiecie efekty kształcenia, jakich oczekiwaliby od absolwenta studiów podyplomowych oraz zagadnienia, o jakie należałoby poszerzyć lub skrócić program studiów. Kandydaci wskazują w ankiecie efekty kształcenia, jakie chcieli posiadać po zakończeniu studiów podyplomowych oraz zagadnienia, które powinny zostać omówione w trakcie studiów. Słuchacze i absolwenci oceniają w ankiecie program studiów, wykładawców, organizację studiów, dokonują ogólnej oceny studiów, oceniają w jakim stopniu efekty kształcenia uzyskane w trakcie studiów będą przydatne w ich pracy zawodowej, a także wskazują zagadnienia, o jakie należałoby poszerzyć lub skrócić program studiów.

Publiczną dostępność opisu efektów kształcenia oraz systemu ich oceny i weryfikacji zapewnia umieszczenie na stronie internetowej studiów podyplomowych informacji o szczegółowych efektach kształcenia (pkt 2.2), planie studiów (pkt 3.1) oraz sposobach weryfikacji efektów kształcenia (pkt 3.3).

Zjawiskom patologicznym związanym z procesem kształcenia na studiach podyplomowych zapobiega przeprowadzanie szeregu ankiet, a w szczególności ankiet wśród słuchaczy i absolwentów studiów podyplomowych. Ankiety te są dostępne w wersji elektronicznej i tym samym mogą być wypełniane na każdym etapie realizacji studiów (<http://moje-ankiety.pl/respond-6040/sec-U3waYZ7.html>), a nie tylko w momencie zakończenia danej edycji. Ograniczaniu zjawisk patologicznych sprzyjają również spotkania kierownika studiów podyplomowych, a także Pełnomocnika Rektora ds. Studiów Podyplomowych ze słuchaczami. Słuchacze mogą również kierować do ww. osób wszelkie uwagi, skargi i zażalenia drogą elektroniczną. Ponadto, kierownicy studiów podyplomowych są zobowiązani do przeprowadzenia przynajmniej dwóch hospitacji zajęć dydaktycznych realizowanych w trakcie danej edycji studiów.

6. Inne uwagi, wyjaśnienia i uzasadnienia
