



OŚWIADCZENIE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO

DANE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO*

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
nazwa oraz seria i numer dokumentu tożsamości

.....
data ważności dokumentu tożsamości

DANE DZIECKA / PODOPIECZNEGO*

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
nazwa oraz seria i numer dokumentu tożsamości

.....
data ważności dokumentu tożsamości

Ja, niżej podpisany/na, działając jako przedstawiciel ustawowy swojego dziecka / podopiecznego* oświadczam, że wyrażam zgodę na złożenie przez moje dziecko / podopiecznego* wniosku o stypendium socjalne / stypendium dla osób niepełnosprawnych / stypendium rektora / zapomogę* w roku akademickim/..... oraz wszystkich wymaganych do wniosku dokumentów, w tym oświadczeń. Jednocześnie oświadczam, że znam i akceptuję obowiązujący Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Koninie, i jestem świadomy, że świadczenie uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi.

.....
miejsce i data

.....
czytelny podpis rodzica / przedstawiciela ustawowego¹

*) niepotrzebne skreślić

¹ W przypadku gdy rodzic/przedstawiciel ustawowy nie jest obecny przy składaniu przez studenta wniosku, podpis musi zostać potwierdzony przez notariusza

KLAUZULA DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH NIEPEŁNOLETNICH STUDENTÓW WNIOSKUJĄCYCH O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA na mocy art. 13 RODO

Dbając o to, aby wiedzieli Państwo jak przetwarzane są dane osobowe Państwa oraz Państwa dziecka/podopiecznego, przedstawiamy zestaw najważniejszych informacji związanych z Rozporządzeniem UE 2016/679, zwanym ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych („**RODO**”):

[DANE ADMINISTRATORA DANYCH I INSPEKTORA OCHRONY DANYCH]

Administratorem Państwa danych osobowych jest Akademia Nauk Stosowanych w Koninie z siedzibą przy ul. Przyjaźni 1, 62-510 Konin (dalej jako: ANS). Kontakt z Inspektorem ochrony danych: e-mail: iod@konin.edu.pl.

[CELE I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH]

Dane osobowe Państwa i Państwa dziecka/podopiecznego przetwarzane będą w następujących celach:

- a) **wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze w związku z rozpatrzeniem wniosku skierowanego do Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej o przyznanie świadczenia dla studentów oraz w przypadku pozytywnej decyzji tych Komisji także realizacji świadczenia określonego w Regulaminie świadczeń dla studentów ANS w Koninie na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO (w przypadku przekazania danych należących do szczególnych kategorii danych osobowych);**
- b) **wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze w związku z prowadzeniem dokumentacji księgowej i podatkowej** wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jak również innych przepisów dotyczących podatków i w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- c) **wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze w związku ze sprawozdawczością do organów publicznych** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO wynikających z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- d) **wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze w związku z koniecznością archiwizacji danych** wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

[CZAS PRZEZ JAKI BĘDZIEMY PRZETWARZAĆ DANE OSOBOWE]

Dane osobowe będą przetwarzane przez następujący okres:

- a) dane osobowe przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia będą przetwarzane do czasu zakończenia rozpatrywania, a po tym czasie przez okres 5 lat;
- b) dane osobowe przetwarzane w celu realizacji świadczenia, które wejdą w dokumentację studenta będą przetwarzane przez okres 50 lat od ukończenia studiów w ramach których student pobierał świadczenie;
- c) dane osobowe wynikające z dokumentacji księgowej oraz wynikające z obowiązków sprawozdawczych do organów administracji publicznej będą przetwarzane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiła wypłata świadczenia.

[KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH]

Odbiorcami danych mogą być podmioty z następujących kategorii:

- a) podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym sądy i pozostałe organy publiczne;
- b) podmioty świadczące usługi informatyczne;
- c) podmioty świadczące usługi hostingu poczty elektronicznej;
- d) podmioty świadczące usługi pocztowe.

[PRZYŚLUGUJĄCE PRAWA]

W związku z tym, że przetwarzamy dane osobowe Państwa oraz Państwa dziecka/podopiecznego, mają Państwo prawo do:

- a) żądania dostępu do danych osobowych;
- b) żądania sprostowania danych osobowych;
- c) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Ponadto przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

Jeżeli uznają Państwo, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, <https://www.uodo.gov.pl/>).

[INFORMACJE CO DO WYMOGU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH]

W zakresie przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze, obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia i w następstwie brak możliwości realizacji świadczenia na rzecz studenta.