

załącznik nr 16 do uchwały nr 152/VII/V/2023 Senatu ANS
w Koninie z dnia 23 maja 2023 r. w sprawie ustalenia
programów studiów podyplomowych w Akademii Nauk
Stosowanych w Koninie dla cyklu kształcenia 2023-2024
oraz 2023-2025

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W KONINIE
WYDZIAŁ NAUK EKONOMICZNYCH I TECHNICZNYCH



PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów podyplomowych

RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI

Kod studiów podyplomowych

RIP_2023_2024

Autorzy programu:

mgr Monika Dzikowska

mgr Agnieszka Wlazły

dr hab. Piotr Szczypa, prof. ANS w Koninie

dr Mikołaj Mielczarek

Data opracowania: 21.01.2021

Aktualizacja: 10.05.2023

1. Ogólna charakterystyka studiów

1.1. Podstawowe informacje

Czas trwania studiów:	
Liczba semestrów	dwa
Liczba godzin	180
Liczba punktów ECTS	30
Wiodąca dyscyplina naukowa	ekonomia i finanse
Pozostałe dyscypliny naukowe	nauki o zarządzaniu i jakości

1.2. Koncepcja kształcenia

Celem studiów podyplomowych jest zdobycie wiedzy i umiejętności typowych dla zawodu księgowego, a mianowicie:

- rozróżnianie i interpretowanie podstawowych kategorii ekonomicznych z zakresu rachunkowości i podatków;
- wskazywanie regulacji prawnych z zakresu rachunkowości i podatków;
- ustalanie podatku dochodowego przy zastosowaniu karty podatkowej;
- ewidencja i ustalanie zaliczki na podatek dochodowy przy ryczałcie od przychodów ewidencjonowanych;
- prowadzenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów;
- prowadzenie ewidencji podatku VAT;
- prowadzenie pozostałych ewidencji (np. ewidencja środków trwałych, ewidencja wyposażenia, ewidencja przebiegu pojazdu);
- ustalanie rozliczeń z tytułu podatku dochodowego, podatku VAT, podatków lokalnych;
- rozróżnianie składników aktywów i pasywów;
- rozróżnianie kosztów i przychodów;
- dokumentowanie operacji gospodarczych;
- określanie wpływu operacji gospodarczych na składniki bilansu i rachunku zysków i strat;
- ewidencjonowanie prostych operacji bilansowych i wynikowych na kontach księgowych;
- rozróżnianie składek ZUS;
- prowadzenie ewidencji podatkowych w środowisku informatycznym;
- znajomość podstaw etyki w rachunkowości;
- sporządzanie sprawozdania finansowego;
- obliczanie i interpretowanie wyników w ramach instrumentów rachunkowości zarządczej;
- znajomość podstaw prawa gospodarczego.

Adresatami są osoby przygotowujące się do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, chcące przygotować się do egzaminu w ramach certyfikacji Stowarzyszenia Księgowych w Polsce na I stopień (księgowy), a także dla osób, które chcą zaktualizować lub rozszerzyć/ nabyć nową wiedzę i umiejętności z zakresu rachunkowości, systemu podatkowego i aspektów prawnych funkcjonowania przedsiębiorstw w Polsce. Nie jest wymagane wykształcenie ekonomiczne.

Uczestnikami studiów podyplomowych mogą być osoby, które posiadają kwalifikację pełną, co najmniej na poziomie 6 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki (tytuł zawodowy licencjata, inżyniera lub równorzędny).

Kryteria kwalifikowania kandydatów na studia podyplomowe oraz procedura ewentualnego postępowania kwalifikacyjnego są określone w *Regulaminie Kształcenia Ustawicznego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie* (Załącznik do uchwały nr 24/VII/II/2021 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 23 lutego 2021 r.).

2. Efekty uczenia się

Objaśnienie oznaczeń:

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Symbol	Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych w zakresie RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI Absolwent studiów podyplomowych:	Odniesienie do efektów wg PRK (na poziomie 6, 7 lub 8)
WIEDZA – ZNA I ROZUMIE:		
W01	zna w szerokim zakresie podstawy prawnego funkcjonowania działalności gospodarczej oraz terminologię i regulacje prawne stosowane w rachunkowości, prawie podatkowym, prawie pracy i systemie ubezpieczeń społecznych.	P7S_WG
W02	ma kompleksową wiedzę dotyczącą podstaw prawnych rachunkowości, typowych dla systemu rachunkowości pojęć, fundamentalnych zasad i funkcji rachunkowości w przedsiębiorstwach.	P7S_WG
W03	zna system rachunkowości, zna i rozumie zasady (politykę) rachunkowości, instrumenty rachunkowości zarządczej i opisuje elementy sprawozdania finansowego	P7S_WG
W04	rozpoznaje metody, zasady oraz potrafi stosować wycenę zjawisk i kategorii stosowanych w rachunkowości	P7S_WG P7S_WK
W05	zna oraz precyzyjnie rozróżnia podatki i parapodatki	P7S_WG
W06	ma pogłębioną wiedzę o przepisach prawnych z zakresu prawa publicznego i prywatnego dotyczących podejmowania, prowadzenia, zawieszenia i zakończenia działalności gospodarczej, a także zna i rozumie narzędzia i metody rachunkowości zarządczej, rachunku kosztów, zarządzania finansami przedsiębiorstwa.	P7S_WG P7S_WK
W07	zna i dogłębnie rozumie rolę systemów informatycznych w rachunkowości	P7S_WG
W08	zna i rozumie różnice w polskim ustawodawstwie między rachunkowością bilansową a rachunkowością podatkową	P7S_WG
W09	posiada szeroką wiedzę na temat roli planowania i budżetowania w zarządzaniu przedsiębiorstwem	P7S_WG
W10	zna i rozumie rolę rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania i kontroli decyzji podczas zarządzania w warunkach wolnego rynku	P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI – POTRAFI:		
U01	potrafi prowadzić księgi rachunkowe	P7S_UW
U02	potrafi analizować obowiązujące akty prawne i ma umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy przy podejmowaniu decyzji wywierających wpływ na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy jednostki, a także potrafi sporządzać i analizować sprawozdania finansowe	P7S_UW P7S_UO
U03	potrafi stosować metody i narzędzia rachunkowości zarządczej, kalkulacji kosztów, analizy finansowej, zarządzania finansami, oraz potrafi podejmować rozstrzygnięcia w zakresie polityki rachunkowości i jej stosowania w konkretnych jednostkach	P7S_UW
U04	potrafi kompleksowo sporządzać ewidencje i deklaracje podatkowe	P7S_UW
U05	potrafi sporządzać kompletną dokumentację związaną z prawem pracy, systemem ubezpieczeń społecznych	P67_UW
U06	ustala wartość obciążeń podatkowych i poza podatkowych wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej oraz inne wartości dla potrzeb decyzyjnych	P7S_UW
U07	potrafi dokonać interpretacji przepisów prawa i otrzymanych wyników oraz wyciągać wnioski wybranych problemów z zakresu rachunkowości i podatków	P7S_UO P7S_UU

U08	potrafi zastosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne oraz sprawnie posługiwać się systemami informatycznymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) z zakresu rachunkowości i podatków w celu rozwiązywania konkretnych problemów.	P7S_UW
U09	potrafi prowadzić korespondencję z organami podatkowymi oraz kontrahentami	P7S_UK
U10	Potrafi samodzielnie wykorzystać zdobytą wiedzę w rejestracji różnych form prowadzenia działalności gospodarczej	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE – JEST GOTÓW DO:		
K01	potrafi wykorzystać wiedzę w zakresie przedsiębiorczości, zwłaszcza dotycząca możliwych form prowadzenia działalności gospodarczej oraz związanych z tym możliwości prowadzenia ewidencji księgowej, prezentuje postawę kreatywną i przedsiębiorczą, jest otwarty na współpracę i budowanie relacji	P7S_KO
K02	ma świadomość ekonomicznych i etycznych konsekwencji uchylania się od opodatkowania lub unikania obciążeń publiczno-prawnych, rozumie społeczne skutki stosowania zdobytej wiedzy i umiejętności w praktyce zawodowej, rozumie odpowiedzialność za prawidłowo i rzetelnie prowadzone księgi rachunkowe w kontekście bezpieczeństwa obrotu gospodarczego.	P7S_KK
K03	wykazuje odpowiedzialność za informacje pochodzące z systemu rachunkowości	P7S_KO
K04	rozumie potrzebę zdobywania wiedzy prawnej związanej z problematyką rachunkowości i podatków, jest gotowy do podejmowania zawodowych wyzwań w tej dziedzinie.	P7S_KR
K05	posiada odpowiednie kompetencje do identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu księgowego	P7S_KK
K06	potrafi postępować zgodnie z zasadami etyki zawodowej, jest profesjonalny i odpowiedzialny w wykonywanych działaniach	P7S_KR

3. Plan studiów

Lp.	Przedmiot	Forma zaliczenia	Liczba godzin			Rozkład godzin				ECTS	
			Ogółem	wykłady	zajęcia praktyczne	sem I		sem II		I	II
						w	zp	w	zp		
1.	Podstawy prawne działalności gospodarczej	Zo	5		5		5			1	
2.	System rachunkowości w przedsiębiorstwie	Zo	5		5		5			1	
3.	Systemy i rodzaje podatków	Zo	5		5		5			1	
4.	Rachunkowość finansowa	E	40	10	30	10	30			5	
5.	Podstawy podatku dochodowego	Zo	10		10		10			2	
6.	Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych	Zo	5		5		5			1	
7.	Podatkowa księga przychodów i rozchodów	E	15	5	10	5	10			3	
8.	Karta podatkowa	Zo	3		3		3			1	
9.	Ewidencje podatku VAT	Zo	10		10				10		2
10.	Rozliczenie podatku VAT	Zo	10		10				10		2
11.	Prawo pracy i koszty pracy	E	12	4	8			4	8		3
12.	Pozostałe ewidencje	Zo	2		2				2		1
13.	Podstawy podatków lokalnych	Zo	3		3				3		1
14.	Rachunkowość zarządcza	Zo	10		10				10		3
15.	Komputerowa ewidencja księgowa- Systemy zintegrowane w rachunkowości	E	45	5	40			5	40		3
Ogółem			180	24	156	15	73	9	82	15	15
						88		92		30	

E – egzamin

Zo - zaliczenie z oceną

4. Treści programowe przedmiotów

Lp.	Przedmiot
1.	<p>Podstawy prawne działalności gospodarczej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ma charakter wprowadzający. • W trakcie zajęć przedstawiona zostaje ogólna charakterystyka prawa działalności gospodarczej. • Uczestnik poznaje przepisy ustaw i rozporządzeń regulujących prawa i obowiązki przedsiębiorców, omawiane i interpretowane formy prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce. • Przybliżone zostają zasady zakładania i wpisywania do odpowiednich organów rejestrujących działalności gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju tych rejestrów i sposobów rejestracji. • Przedstawione są obowiązki przedsiębiorców w trakcie funkcjonowania podmiotów gospodarczych, a także aspekty prawne związane z likwidacją działalności gospodarczej. • W zakresie zajęć praktycznych słuchacze nabędą umiejętności rejestracji spółki prawa handlowego w sposób tradycyjny oraz poprzez system elektroniczny, a także poznają podstawowe dokumenty rejestracji jednoosobowej działalności gospodarczej.
2.	<p>System rachunkowości w przedsiębiorstwie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ma na celu przedstawienie i zapoznanie słuchaczy z istotą i zakresem systemu rachunkowości w przedsiębiorstwie. • Podczas zajęć omawiane są podstawy prawne rachunkowości, podstawowe pojęcia typowe dla systemu rachunkowości, fundamentalne zasady i funkcje rachunkowości w przedsiębiorstwach. • Uczestnicy pogłębiają wiedzę na temat polityki rachunkowości i stosowanych w niej zapisów, a także poznają specyfikę związaną z odpowiedzialnością pracy księgowego,

	<p>rzetelności ksiąg i systematyczności zapisów.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na zajęciach przedstawione zostaną także aspekty związane z występującymi sankcjami nakładanymi na podmiot za brak prowadzonych ksiąg, nie składaniem i nie sporządzaniem Sprawozdań finansowych oraz związana z tym odpowiedzialność karna. • W ramach zajęć przeprowadzone zostaną warsztaty, na których uczestnicy będą mogli stworzyć typowe dla branż i typów działalności polityki rachunkowości stosowane w przedsiębiorstwie.
3.	<p>Systemy i rodzaje podatków:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ma na celu wprowadzenie i przedstawienie uczestnikom systemu prawa podatkowego w Polsce w zakresie podatków dochodowych, obrotowych, lokalnych i pozostałych danin publicznych. • W trakcie trwania zajęć szczegółowo zostaną omówione aspekty opodatkowania przedsiębiorstw, rodzaje podatków, oraz klasyfikacja podatków stosowanych w polskich przepisach i regulacjach prawnych. • Uczestnicy zapoznają się z interpretacją przepisów podatkowych, zasadami stosowania prawa podatkowego, odpowiedzialności karno- skarbowej. • W trakcie zajęć praktycznych zostaną realizowane warsztaty w trakcie, których uczestnicy będą mogli przygotować praktyczne wnioski o interpretację przepisów prawa podatkowego, odpowiedzi na czynności sprawdzające, kontrolę podatkową, egzekucji na zaległości podatkowe.
4.	<p>Rachunkowość finansowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ma na celu przedstawienie uczestnikom przepisów prawa i pojęć z zakresu rachunkowości i systemu rachunkowości. • Zadaniem uczestników będzie poznać terminologię związaną z przepisami ustawy o rachunkowości, zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, ewidencji operacji bilansowych i wynikowych na kontach księgowych a także znać obowiązki związane z otwieraniem i zamykaniem ksiąg rachunkowych, okresami sprawozdawczymi, wiedzieć, co obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald księgi głównej i ksiąg pomocniczych. • Uczestnicy poznają praktyczne aspekty wyceny aktywów i pasywów oraz doprowadzają na zajęciach warsztatowych do ustalenia wyniku finansowego jednostki oraz bilansu, rachunku zysków i strat a także zestawienia zmian w kapitale własnym. • Uczestnicy wykonują zadania z zakresu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wpływ operacji gospodarczych na składniki bilansu i rachunku zysków i start 2. Dokumentacja operacji gospodarczych 3. Ewidencji operacji gospodarczych na kontach księgowych 4. Operacje bilansowych i wynikowych 5. Sporządzenia wyniku finansowego i jego rozliczenia 6. Przygotowania Sprawozdania finansowego przedsiębiorstwa
5.	<p>Podstawy podatku dochodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ma na celu przedstawienie charakterystyki podatków dochodowych i zakresu opodatkowania przedsiębiorstw podatkiem dochodowym od osób fizycznych i prawnych w Polsce. • Uczestnicy zapoznają się z zakresem podmiotowym i przedmiotowym podatku dochodowego, obowiązków podatkowych, źródeł przychodów, zwolnień przedmiotowych, a także kosztów uzyskania przychodów. • W trakcie zajęć praktyczna część poświęcona zostanie na przygotowanie i obliczanie podstawy oraz wysokości podatków dochodowych z różnych źródeł przychodów, umiejętność rozliczania strat podatkowych, zastosowania odliczeń od podatków dochodowych podatków od zbycia nieruchomości, od dywidend. • Uczestnicy przygotowują deklaracje i informacje podatkowe składane do organów skarbowych.
6.	<p>Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W trakcie zajęć z przedmiotu dotyczącego ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym uczestnicy zapoznają się z przepisami ogólnymi dotyczącymi zakresu przedmiotowego podatku ryczałtowego, podstawowych definicji stosowanych w przepisach podatkowych, wyłączeń z opodatkowania ryczałtem, stawek podatku i sposobu prowadzenia ewidencji ryczałtowej. • Omówione zostaną praktyczne wskazówki dotyczące samodzielnego obliczania ryczałtu i możliwości stosowanych odliczeń oraz niewłaściwego prowadzenia ewidencji. • Uczestnicy będą mieli możliwość studium przypadku i dokonania weryfikacji formy opodatkowania oraz wybrania właściwej metody opodatkowania przychodów z działalności gospodarczej lub innych źródeł w celu obliczenia zaliczki na podatek.

7.	<p>Podatkowa księga przychodów i rozchodów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ma na celu przybliżenie uczestnikom czynników warunkujących opodatkowaniem na zasadach ogólnych i prowadzenia ewidencji podatkowej w księdze przychodów i rozchodów. • Omówione zostaną zasady prowadzenia księgi, obowiązki wynikające dla podatków prowadzących taką ewidencję oraz sposoby ustalania podatku dochodowego na skali podatkowej i opodatkowaniu liniowym. • Uczestnicy przygotowują własne ewidencje podatkowe w podatkowej księdze przychodów i rozchodów i na podstawie operacji gospodarczych z określonego okresu będą obliczać wartość zaliczki na podatek dochodowy, dokonają podsumowania i zamknięcia księgi, spisu z natury i przygotowania deklaracji rocznej o wysokości podatku dochodowego.
8.	<p>Karta podatkowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opodatkowanie podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w formie karty podatkowej, pomimo iż jest stosowane coraz rzadziej nie oznacza, iż forma ta jest nieatrakcyjna. • Uczestnicy dowiedzą się jak stosując opodatkowanie kartą podatkowa mogą zoptymalizować wysokość swojego podatku i jak przepisy regulują zwolnienie z prowadzenia ksiąg oraz składania zeznań i deklaracji. • Podczas zajęć praktycznych każdy z uczestników na podstawie stawek karty podatkowej, warunków opodatkowania kartą, dokona analizy i przedstawi determinanty warunkujące prawidłowy wybór opodatkowania. • Uczestnikom przybliżona zostanie praktyczna wiedza z zakresu symulacji opodatkowania, prawidłowego zgłaszania tej formy opodatkowania, a także utraty prawa do karty podatkowej.
9.	<p>Ewidencje podatku VAT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ten ma na celu zapoznanie słuchaczy z ustawą o podatku od towarów i usług oraz obowiązkowych ewidencjach wynikających z prawidłowego rozliczania podatku obrotowego VAT. • W trakcie zajęć przybliżone zostaną informacje o zakresie opodatkowania podatkiem VAT, obowiązkach podatników, płatników i przedstawicieli podatkowych, podstawowych przepisach związanych z prawidłowym określaniem obowiązku podatkowego i miejsca świadczenia w podatku od towarów i usług. • Uczestnicy zapoznają się również obliczaniem podstawy opodatkowania, wysokością opodatkowania i samodzielnie dokonają zapisów w rejestrach Vat sprzedaży i zakupu. • Przedstawione zostaną symulacje wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów i usług, wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, a także podatkowych strukturach związanych z jednolitym plikiem kontrolnym JPK VAT.
10.	<p>Rozliczenie podatku VAT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prawidłowe rozliczanie podatku VAT wymaga dobrej znajomości przepisów i rozporządzeń wykonawczych i interpretacji Krajowej Informacji Skarbowej. • Uczestnicy w trakcie zajęć nauczą się konstruowania deklaracji podatkowych dotyczących podatku VAT w transakcjach krajowych i zagranicznych. • Przygotują obowiązkowe dokumentacje z zakresie opodatkowania podatkiem VAT rozpoczynając od rejestracji podatników, wystawiania faktur vat, deklaracji, informacji podsumowujących VAT. • W trakcie zajęć omówione zostaną również szczegółowe procedury dotyczące opodatkowania VAT, jak VAT marża, odwrotne obciążenie, świadczenie usług turystyki, metoda kasowa rozliczania podatku VAT. • Uczestnicy zapoznają się z przepisami dotyczącymi terminów przechowywania dokumentów podatkowych, kas rejestrujących, odliczania częściowego podatku, proporcji w odliczeniu i korekt podatku VAT podczas zajęć praktycznych.
11.	<p>Prawo pracy i koszty pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pracodawca zatrudniający pracownika musi liczyć się z tym, że umówiona kwota wynagrodzenia brutto to tylko część kosztów związanych z wynagradzaniem pracownika. Obok finansowania części składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe, pracodawca jest zobligowany do zapłaty składek na ubezpieczenie wypadkowe, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. • Uczestnicy tego przedmiotu zapoznają się m.in. z podstawowymi informacjami w zakresie obciążeń związanych z zatrudnieniem i wynagrodzeniem pracowników, wysokości obowiązkowych składek i podstawy ich wymiaru, zwolnień z obowiązku zapłaty składek, zasad obliczania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, a także terminów zapłat i zbiegów do ubezpieczeń. • Uczestnicy na praktycznych zajęciach będą przygotowywać listy wynagrodzeń według studium przypadku a także w oparciu o przedstawione przepisy kodeksu pracy w zakresie rodzaju umów o pracę, płatnych i niepłatnych nieobecności, systemu czasu pracy, okresu

	rozliczeniowego.
12.	<p>Pozostałe ewidencje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ten ma na celu przedstawienie słuchaczom pozostałych obowiązkowych i fakultatywnych ewidencji podatkowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej i wynikających z przepisów wykonawczych. • W trakcie zajęć uczestnicy będą przygotowywać i dokonywać zapisów w ewidencjach takich jak: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ewidencja wyposażenia, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych 2. Ewidencja przebiegu pojazdu 3. Ewidencja pożyczek i zastawionych rzeczy 4. Ewidencja sprzedaży 5. Ewidencja kupna i sprzedaży wartości dewizowych 6. Książka kontroli 7. Imienne karty przychodów pracowników
13.	<p>Podstawy podatków lokalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W trakcie tych zajęć uczestnicy zapoznają się z klasyfikacją podatków i opłat lokalnych, zakresem przedmiotowym i podmiotowym opodatkowania podatkiem od nieruchomości, podatkiem od czynności cywilnoprawnych, podatkiem od spadków i darowizn, podatkiem od środków transportu. • Na zajęciach praktycznych nabędą umiejętności prawidłowego obliczania podstawy opodatkowania, wysokości zobowiązania podatkowego i przygotowania deklaracji i informacji do odpowiednich organów podatkowych.
14.	<p>Rachunkowość zarządcza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ma na celu przedstawienie słuchaczom narzędzi rachunkowości zarządczej, funkcji i informacji zarządczej tak ważnej w procesach decyzyjnych, wyciągania kreatywnych wniosków na podstawie płynących informacji z systemu rachunkowego, a także umiejętności stosowania tych informacji przy podejmowaniu decyzji. • Uczestnicy zapoznają się z klasyfikacją kosztów i przychodów dla potrzeb rachunkowości zarządczej, definicji kosztów zmiennych i stałych na decyzje krótkookresowej, poznają techniki budżetowania i strategicznej karty wyników oraz będą przygotowywać rachunek kosztów docelowych, rachunek kosztów cyklu życia produktów a także rachunek kosztów jakości.
15.	<p>Komputerowa ewidencja księgowa- Systemy zintegrowane w rachunkowości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedmiot ten ma na celu zapoznanie uczestników z praktyczną umiejętnością prowadzenia ksiąg przy użyciu odpowiednich zintegrowanych systemów księgowych klasy ERP. • Za pomocą programów takich jak Symfonia i Comarch Optima uczestnicy nabędą umiejętności wprowadzania ewidencji na podstawie systemu informatycznego. Zajęcia praktyczne będą odbywały się w przystosowanych salach komputerowych posiadających dostęp do oprogramowań. Słuchacze wykonywać będą zadania polegające na: <ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie zakładowego planu kont i zapisów księgowych bilansu otwarcia, zapisów w księdze głównej i księgach pomocniczych, generowanie obrotów i sald, tworzenie Bilansu i rachunku zysków i strat • Księgowanie w ewidencji sprzedaży VAT wraz z wygenerowaniem plików JPK VAT • Księgowanie w ewidencjach VAT wraz z wygenerowaniem plików JPK VAT • Księgowanie w podatkowej księdze przychodów i rozchodów i innych ewidencjach oraz obliczanie podatku dochodowego i generowanie deklaracji PIT • Prowadzenie innych ewidencji obowiązujących przedsiębiorców

5. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Efekty uczenia się	Przedmioty	Metody kształcenia	Metody oceny
W01	<ul style="list-style-type: none"> System rachunkowości w przedsiębiorstwie 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Systemy i rodzaje podatków 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin/egzamin końcowy
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatku dochodowego 	Dyskusja, analiza przypadków, praca z tekstem	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Podatkowa księga przychodów i rozchodów 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin/egzamin końcowy
	<ul style="list-style-type: none"> Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych 	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Karta podatkowa 	Dyskusja, analiza przypadków, symulacje	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Ewidencje podatku VAT 	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Rozliczenie podatku VAT 	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Prawo pracy i koszty pracy 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Egzamin/egzamin końcowy
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatków lokalnych 	Dyskusja, praca z tekstem, praca w zespole	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
W02	<ul style="list-style-type: none"> System rachunkowości w przedsiębiorstwie 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
W03	<ul style="list-style-type: none"> System rachunkowości w przedsiębiorstwie 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin/egzamin końcowy
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
W04	<ul style="list-style-type: none"> System rachunkowości w przedsiębiorstwie 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin/egzamin końcowy
	<ul style="list-style-type: none"> Pozostałe ewidencje 	Dyskusja, symulacja	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
W05	<ul style="list-style-type: none"> Systemy i rodzaje podatków 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatku dochodowego 	Dyskusja, analiza przypadków, praca z tekstem	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych 	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej

	<ul style="list-style-type: none"> Podatkowa księga przychodów i rozchodów 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin/egzamin końcowy
	<ul style="list-style-type: none"> Karta podatkowa 	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Ewidencje podatku VAT 	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Rozliczenie podatku VAT 	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatków lokalnych 	Dyskusja, praca z tekstem, praca w zespole	Zaliczenie pisemne w formie testu
W06	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy prawne działalności gospodarczej 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
W07	<ul style="list-style-type: none"> Komputerowa ewidencja księgowa – Systemy zintegrowane w rachunkowości 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych	Egzamin/egzamin końcowy
W08	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin/egzamin końcowy
W09	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
W10	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy prawne działalności gospodarczej 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
U01	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	<ul style="list-style-type: none"> Pozostałe ewidencje 	Dyskusja, symulacja	Zaliczenie pisemne w formie testu
U02	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy prawne działalności gospodarczej 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
U03	<ul style="list-style-type: none"> System rachunkowości w przedsiębiorstwie 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, ćwiczenia indywidualne, symulacje	Zaliczenie pisemne w formie testu
U04	<ul style="list-style-type: none"> Systemy i rodzaje podatków 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatku dochodowego 	Dyskusja, analiza przypadków, praca z tekstem	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych 	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Podatkowa księga przychodów i rozchodów 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	<ul style="list-style-type: none"> Karta podatkowa 	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Ewidencje podatku VAT 	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej

	<ul style="list-style-type: none"> Rozliczenie podatku VAT 	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatków lokalnych 	Dyskusja, praca z tekstem, praca w zespole	Zaliczenie pisemne w formie testu
U05	<ul style="list-style-type: none"> Prawo pracy i koszty pracy 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Egzamin
U06	<ul style="list-style-type: none"> Ewidencje podatku VAT 	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Rozliczenie podatku VAT 	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Systemy i rodzaje podatków 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Prawo pracy i koszty pracy 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Egzamin
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatku dochodowego 	Dyskusja, analiza przypadków, praca z tekstem	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatków lokalnych 	Dyskusja, praca z tekstem, praca w zespole	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych 	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Podatkowa księga przychodów i rozchodów 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
U07	<ul style="list-style-type: none"> Karta podatkowa 	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja	Zaliczenie w formie pisemnej
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy prawne działalności gospodarczej 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Systemy i rodzaje podatków 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
U08	<ul style="list-style-type: none"> Prawo pracy i koszty pracy 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Egzamin
	<ul style="list-style-type: none"> Komputerowa ewidencja księgową – Systemy zintegrowane w rachunkowości 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych	Egzamin
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
U09	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość zarządcza 	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Systemy i rodzaje podatków 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
U10	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatków lokalnych 	Dyskusja, praca z tekstem, praca w zespole	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy prawne działalności gospodarczej 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
K01	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy prawne działalności gospodarczej 	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Systemy i rodzaje podatków 	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	<ul style="list-style-type: none"> Rachunkowość finansowa 	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	<ul style="list-style-type: none"> Podstawy podatku dochodowego 	Dyskusja, analiza przypadków, praca z tekstem	Zaliczenie pisemne w formie testu

	• Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	• Podatkowa księga przychodów i rozchodów	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	• Karta podatkowa	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja	Zaliczenie w formie pisemnej
	• Ewidencje podatku VAT	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	• Rozliczenie podatku VAT	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Prawo pracy i koszty pracy	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Egzamin
	• Pozostałe ewidencje	Dyskusja, symulacja	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Podstawy podatków lokalnych	Dyskusja, praca z tekstem, ćwiczenia indywidualne	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Rachunkowość zarządcza	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
K02	• Podstawy prawne działalności gospodarczej	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• System rachunkowości w przedsiębiorstwie	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Systemy i rodzaje podatków	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Rachunkowość zarządcza	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
K03	• System rachunkowości w przedsiębiorstwie	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Rachunkowość finansowa	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	• Komputerowa ewidencja księgową – Systemy zintegrowane w rachunkowości	Dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych	Egzamin
K04	• Podstawy prawne działalności gospodarczej	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• System rachunkowości w przedsiębiorstwie	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Systemy i rodzaje podatków	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Prawo pracy i koszty pracy	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Egzamin
	• Rachunkowość zarządcza	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
K05	• Podstawy prawne działalności gospodarczej	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• System rachunkowości w przedsiębiorstwie	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Systemy i rodzaje podatków	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu

	• Rachunkowość finansowa	Dyskusja, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	• Podstawy podatku dochodowego	Dyskusja, analiza przypadków, praca z tekstem	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	• Podatkowa księga przychodów i rozchodów	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, symulacje	Egzamin
	• Karta podatkowa	Dyskusja, analiza przypadków, symulacja	Zaliczenie w formie pisemnej
	• Ewidencje podatku VAT	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie w formie pisemnej
	• Rozliczenie podatku VAT	Dyskusja, praca w zespołach, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Prawo pracy i koszty pracy	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Egzamin
	• Pozostałe ewidencje	Dyskusja, symulacja	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Podstawy podatków lokalnych	Dyskusja, praca z tekstem, praca w zespole	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Rachunkowość zarządcza	Dyskusja, praca z tekstem, analiza przypadków	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Komputerowa ewidencja księgową – Systemy zintegrowane w rachunkowości	Dyskusja, rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu programów komputerowych	Egzamin
K06	• Podstawy prawne działalności gospodarczej	Dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• System rachunkowości w przedsiębiorstwie	Dyskusja, analiza przypadków, praca w zespołach	Zaliczenie pisemne w formie testu
	• Systemy i rodzaje podatków	Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie pisemne w formie testu