

ZARZĄDZENIE NR 155/2020
REKTORA
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE

z dnia 27 października 2020 r.

w sprawie Regulaminu kształcenia zdalnego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie w okresie zagrożenia zakażeniem wirusem COVID-19

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 i art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, 374, 695, 875, 1086) oraz § 12 i 13a rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U z 2018 r. poz. 1861, z 2019 r. poz. 787 i 1498 oraz z 2020 r. poz. 420, 853, 1411 i 1679) w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 z późn zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 491 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 października 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1835)

zarządza się, co następuje:

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin kształcenia zdalnego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie obejmuje zasady organizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 2

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Uczelnia – Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Koninie;
- 2) Nauczanie na odległość, nauczanie zdalne – proces kształcenia realizowany z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjnych, w ramach którego komunikacja i interakcja między uczestnikami w części lub całości odbywa się za pomocą kanałów elektronicznych, synchronicznie lub asynchronicznie;

3) Tryb synchroniczny (czasu rzeczywistego) – tryb, w ramach którego nauczyciel oraz uczestnicy zajęć w tym samym czasie biorą udział w zajęciach i komunikują się używając przeglądarki internetowej lub dedykowanej aplikacji łączącej się z Internetem (formy kontaktu: czat, komunikacja głosowa, wideokonferencja, używanie zdalnych współdzielonych aplikacji kontrolowanych przez nauczyciela itp.);

4) Tryb asynchroniczny – tryb, w ramach którego kontakt pomiędzy uczestnikami zajęć a osobą prowadzącą nie odbywa się w czasie rzeczywistym.

Rozdział II

ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE PROWADZONE NA ODLEGŁOŚĆ

§ 3

Zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane w trybie:

1) zajęć tradycyjnych realizowanych w budynkach Uczelni, wspomaganych przez materiały i narzędzia e-learningowe (przykładowo kursy/materiały zamieszczane na uczelnianej platformie Moodle),

2) zajęć mieszanych, składających się z części prowadzonej tradycyjnie w budynkach Uczelni oraz części prowadzonej zdalnie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,

3) zajęć wyłącznie realizowanych w trybie zdalnym (synchronicznym lub asynchronicznym).

§ 4

Zajęcia dydaktyczne prowadzone na odległość mogą być realizowane jako odpowiednik tradycyjnych form prowadzenia zajęć (wykłady, ćwiczenia, seminaria, lektoraty) lub innych działań dydaktycznych (np. studiów podyplomowych, szkoleń, kursów itp.).

Rozdział III

ORGANIZACJA PROCESU KSZTAŁCENIA ZDALNEGO

§ 5

1. Uczelnia zapewnia infrastrukturę informacyjno-komunikacyjną umożliwiającą prowadzenie kształcenia na odległość, w tym synchroniczną i/lub asynchroniczną interakcję między uczestnikami zajęć i osobami prowadzącymi zajęcia.

2. Uczelnia zapewnia wsparcie w zakresie wykorzystania narzędzi technologii informacyjno-komunikacyjnych wspomagających zdalne uczenie się studentów oraz uczestników studiów podyplomowych.

3. Uczelnia udostępnia bezpłatnie wszystkim studentom, uczestnikom studiów podyplomowych oraz nauczycielom aplikację MS Teams będącą składnikiem pakietu MS Office 365.

§ 6

1. Szczegółowe zasady realizacji zajęć oraz przeprowadzania zaliczeń i egzaminów z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są uregulowane odrębnymi zarządzeniami rektora.

2. W zakresie nieuregulowanym zarządzeniami rektora stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie.

Rozdział IV

PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTÓW

§ 7

Student jest zobowiązany do regularnego uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych realizowanych w formie mieszanej lub zdalnej na zasadach określonych przez nauczyciela akademickiego zgodnie z uczelnianym Regulaminem Studiów oraz właściwymi zarządzeniami rektora.

§ 8

1. Student ma prawo do uzyskania pełnej informacji dotyczącej przebiegu procesu kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w ramach danego przedmiotu.

2. Student ma prawo do uzyskania wsparcia w zakresie wdrażanych metod, narzędzi i technik kształcenia na odległość na zasadach określonych przez Uczelnię.

§ 9

1. Uczestnikom zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przysługuje prawo do zgłaszania uwag dotyczących metodycznej i merytorycznej strony prowadzonych zajęć.

2. Uczelnia zapewnia możliwość zgłaszania uwag, o których mowa w ust. 1 w sposób anonimowy poprzez wypełnienie ankiety dostępnej na koncie studenta lub uczestnika studiów podyplomowych w systemie USOSweb.

Rozdział V

PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

§ 10

1. Nauczyciel jest zobowiązany do przygotowania materiałów dydaktycznych, niezbędnych do uzyskania, przypisanych do danego przedmiotu, efektów uczenia się, których nie ma możliwości osiągnąć na drodze kształcenia w bezpośrednim kontakcie ze studentami.

2. W przypadku konieczności przejścia na proces nauczania, w którym kształcenie będzie odbywać się wyłącznie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciel jest zobowiązany do przygotowania takich materiałów dydaktycznych, jak i aktywności, które zapewnią każdemu studentowi obciążenie pracą na zajęciach zgodne liczbą godzin oraz punktami ECTS, przypisanymi danemu przedmiotowi, w planie i programie studiów.

§ 11

Nauczyciel ma prawo do uzyskania wsparcia w zakresie wdrażanych metod, narzędzi i technik kształcenia na odległość na zasadach określonych przez Uczelnię.

§ 12

Rozliczanie obciążenia dydaktycznego dla nauczycieli akademickich prowadzących kształcenie na odległość odbywa się w następujący sposób:

- 1) do wykonania rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych wlicza się 100% liczby godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- 2) dziekan właściwego wydziału potwierdza w jakim wymiarze zajęcia zostały zrealizowane w trybie tradycyjnym, mieszanym lub zdalnym (synchronicznym i/lub asynchronicznym) przez danego nauczyciela.

Rozdział VI

OCENA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ ZDOBYWANYCH W TRYBIE KSZTAŁCENIA ZDALNEGO

§ 13

Nauczyciel zapewnia studentom oraz uczestnikom studiów podyplomowych, w sposób regularny, informację zwrotną dotyczącą postępów w nauce.

§ 14

Nauczyciel wyznacza terminy konsultacji w budynkach Uczelni lub online, zgodnie z przyjętymi w uczelni zasadami konsultacji określonymi w zarządzeniu rektora.

§ 15

Uczelnia zapewnia rzetelną weryfikację efektów uczenia się. Kontrola przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestracja może być prowadzona z wykorzystaniem technologii informatycznych.

Rozdział VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

Ogólny nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje prorektor Uczelni wraz z dziekanami poszczególnych wydziałów.

REKTOR

/-/dr hab. Artur Zimny
prof. PWSZ w Koninie