

UCHWAŁA NR 4/VII/IX/2020
SENATU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W KONINIE

z dnia 15 września 2020 r.

**w sprawie regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz
prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji**

Na podstawie art. 152 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała się regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Senatowi.

§ 3

Traci moc uchwała Nr 308/V/IV/2015 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Senatu PWSZ w Koninie

/-/ dr hab. Artur Zimny
prof. PWSZ w Koninie

RADCA PRAWNY
/-/ K. Klapsa

REGULAMIN ZARZĄDZANIA PRAWAMI AUTORSKIMI I PRAWAMI POKREWNymi ORAZ PRAWAMI WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ ORAZ ZASADY KOMERCJALIZACJI

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa w szczególności:

- 1) prawa i obowiązki Uczelni, pracowników oraz studentów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej,
- 2) zasady wynagradzania twórców,
- 3) zasady i procedury komercjalizacji,
- 4) zasady korzystania z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług w zakresie działalności naukowej;
- 5) zasady podziału środków uzyskanych z komercjalizacji między twórcą będącym pracownikiem Uczelni a Uczelnią;
- 6) zasady i tryb przekazywania Uczelni przez pracownika lub studenta Uczelni informacji o wynikach działalności naukowej oraz o know-how związanym z tymi wynikami, informacji o uzyskanych przez pracownika środkach z komercjalizacji oraz zasady i tryb przekazywania przez pracownika przysługujących Uczelni części środków uzyskanych z komercjalizacji;
- 7) zasady i tryb przekazywania pracownikowi przez Uczelnię informacji o decyzjach, o których mowa w art. 154 ust. 1 i 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zasady i tryb przekazywania przez Uczelnię przysługujących pracownikowi części środków uzyskanych z komercjalizacji.

2. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) wyniki prac intelektualnych – wyniki badań naukowych będące wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią, programem komputerowym oraz wyniki prac rozwojowych,
- 2) twórca – osoba, która jest autorem lub współautorem wyniku prac intelektualnych, do których prawa przysługują Uczelni,
- 3) utwór – każdy przejaw działalności twórczej o indywidualnym charakterze, ustalony w jakimkolwiek postaci niezależnie od wartości, przeznaczenia i sposobu wyrażania,
- 4) Uczelnia – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie;
- 5) know-how – nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, organizacyjne, i inne mające wartość gospodarczą, co, do których Uczelnia podjęła niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 6) kierownik jednostki organizacyjnej – dziekan lub kierownik innej jednostki organizacyjnej Uczelni.

§ 2

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do:

- 1) pracowników Uczelni niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy,

- 2) stypendystów, studentów oraz innych osób, jeżeli tak stanowi umowa zawarta między nimi a Uczelnią.
2. Postanowienia Regulaminu dotyczące twórców mają odpowiednie zastosowanie do współtwórców. Do reprezentowania swoich interesów wobec Uczelni, współtwórcy powinni wyznaczyć swego przedstawiciela, dopóki tego nie uczynią, Uczelnia nie jest związana ich stanowiskiem.
3. Przestrzeganie postanowień Regulaminu należy do obowiązków pracowników Uczelni.
4. W przypadku zaistnienia sporu, co do tego, czy wynik prac intelektualnych został stworzony w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych spór rozstrzyga komisja, której skład i zasady funkcjonowania określa rektor w drodze zarządzenia.

Rozdział 2

Wyniki prac intelektualnych

§ 3

1. Wynik prac intelektualnych będą uznawane za powstałe przy pomocy Uczelni, jeżeli pomoc ta ma charakter istotny, bezpośrednio warunkuje powstanie danej pracy intelektualnej, a może ona polegać w szczególności na nakładach finansowych, technicznych, materiałowych, doradztwie merytorycznym lub świadczeniu usług, które nie są powszechnie dostępne.
2. W braku szczególnego przepisu, umowy dotyczące wyniku prac intelektualnych zawiera rektor lub osoba przez niego upoważniona.
3. Osoba zawierająca w imieniu Uczelni umowę dotyczącą wyników prac intelektualnych powinna w szczególności zadbać o:
 - 1) zgodność postanowień umowy z Regulaminem;
 - 2) przyznanie Uczelni stosownych praw do wyników prac intelektualnych, jak też do jego nośników, które zakresem odpowiadają udzielonej pomocy, wykorzystania jego zasobów, poniesionych nakładów;
 - 3) poszanowanie praw osobistych twórcy.
4. Uczelnia zapewnia własnym, jak i powierzonym jej wynikom prac intelektualnym należyta ochronę prawną w kraju i za granicą.
5. Realizacja uprawnień Uczelni w zakresie wyników prac intelektualnych odbywa się z poszanowaniem praw twórców oraz we współdziałaniu z nimi.
6. Uczelnia wspiera rozwój działalności twórczej i wynalazczej, w szczególności zapewniając kształcenie w zakresie ochrony własności intelektualnej oraz korzystanie z informacji patentowej, naukowej, bazy ofert technologicznych, a także udzielając stosownej pomocy.

§ 4

1. Każdy, wobec którego znajdują zastosowanie przepisy Regulaminu ma obowiązek zgłosić stworzenie wyniku prac intelektualnych, do którego prawa może nabyć Uczelnia, a także ma obowiązek podjęcia wszelkich rozsądnych czynności dla umożliwienia Uczelni korzystania z tych praw. W szczególności nie należy bez zgody Uczelni ujawniać, w tym publikować informacji, jeżeli wiązałoby się to z ryzykiem utrudnienia możliwości uzyskania i korzystania z prawnej ochrony.
2. Rektor w ma prawo odstąpić od zasad wyrażonych w niniejszym Regulaminie, jeżeli przemawia za tym ważny interes Uczelni oraz nie pozostaje to w sprzeczności z innymi aktami normatywnymi.

§ 5

1. Uczelnia nabywa prawo własności rzeczy będących materialnymi nośnikami wyników prac intelektualnych lub innych rzeczy, jeżeli powstały one w wyniku badań w ramach wykonywania obowiązków pracowniczych.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do rzeczy powstałych w wyniku badań prowadzonych przy istotnej pomocy Uczelni.
3. Do celów zarządzania przedmiotami wymienionymi w ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio przepisy o komercjalizacji.

Rozdział 3

Prawa i obowiązki w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych

§ 6

1. Uczelnia ma prawo pierwszeństwa opublikowania utworu naukowego pracownika, który stworzył ten utwór w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy.
2. Pierwszeństwo opublikowania wygasa, jeżeli w ciągu trzech miesięcy od dostarczenia utworu nie zawarto z twórcą umowy o wydanie utworu, albo jeżeli w okresie roku od daty jego przyjęcia utwór nie został opublikowany.
3. Publikacja utworu naukowego odbywa się na warunkach określonych w umowie wydawniczej zawartej w twórcą.
4. Nie stanowi naruszenia uprawnień Uczelni określonych w ust. 1 opublikowanie utworu naukowego w materiałach pokonferencyjnych w sytuacji, gdy twórcą jest uczestnik konferencji.
5. Rektor lub osoba przez niego upoważniona może wyrazić wolę skorzystania przez Uczelnię z prawa pierwszeństwa publikacji określonych utworów naukowych pracowników. Wówczas na twórcy będzie ciążył obowiązek zgłoszenia utworu naukowego.
6. Uczelnia ma prawo do nieodpłatnego korzystania z utworu naukowego, jako materiału naukowego.
7. Uczelnia ma prawo udostępniania utworu naukowego osobom trzecim, jeżeli wynika to z uzgodnionego przeznaczenia utworu lub zostało przewidziane umową.

§ 7

1. Uczelnia nabywa autorskie prawa majątkowe z chwilą przyjęcia utworu, niebędącego utworem naukowym, a stworzonego w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, w granicach wynikających z celu umowy i zgodnego zamiaru stron.
2. Rektor lub osoba przez niego upoważniona może wyrazić wolę skorzystania przez Uczelnię z praw do określonych utworów, o których mowa w ust. 1. Wówczas twórca ma obowiązek zgłoszenia stworzenia takiego utworu.
3. Postępowanie w sprawach określonych w ust. 5 reguluje rektor w drodze zarządzenia.

§ 8

1. Uczelni przysługują w sposób pierwotny autorskie prawa majątkowe do programu komputerowego stworzonego przez pracownika w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy także wówczas, gdy ma on charakter utworu naukowego.
2. Uczelnia może wystąpić w roli producenta utworu audiowizualnego. W takiej sytuacji domniemywa się, że ma on wyłączne prawa majątkowe do eksploataowania utworu, jako całości, także wtedy, gdy utwór audiowizualny jest zarazem utworem naukowym.
3. Uczelnia ponosząc ryzyko nakładu inwestycyjnego przy tworzeniu bazy danych jest jej producentem. Przysługuje jej z tego tytułu prawo do bazy danych o charakterze wyłącznym, majątkowym, bezwzględnym.
4. Twórca pracy intelektualnej określonej w ust. 1, 2 i 3 zobowiązany jest do zgłoszenia jej stworzenia kierownikowi jednostki.

§ 9

1. Prawa osobiste i majątkowe do utworów stworzonych przez studentów w toku studiów lub w trakcie realizacji prac dyplomowych, należą z zasady do twórców.
2. Uczelnia przysługuje pierwszeństwo w opublikowaniu pracy dyplomowej studenta. Jeżeli Uczelnia nie opublikowała pracy dyplomowej w ciągu 6 miesięcy od jej obrony, student, który ją przygotował, może ją opublikować, chyba, że praca dyplomowa jest częścią utworu zbiorowego.

Rozdział 4

Prawa i obowiązki w zakresie praw własności przemysłowej

§ 10

1. W sytuacji powstania wynalazku, wzoru użytkowego oraz wzoru przemysłowego w wyniku wykonywania przez pracownika obowiązków pracowniczych prawo do uzyskania patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy lub znak towarowy, prawa z rejestracji wzoru przemysłowego lub topografii układu scalonego przysługują Uczelni, chyba że stosowna umowa przewiduje inaczej.
2. Z chwilą ustania stosunku pracy, były pracownik ma obowiązek niezwłocznie przekazać Rektorowi lub osobie przez niego upoważnionej wszelkie informacje o wynalazku, wzorze użytkowym oraz wzorze przemysłowym i pracach dokonanych w trakcie trwania stosunku pracy, do których prawa ma Uczelnia. Nie może on również bez wiedzy i zgody Uczelni korzystać w sposób gospodarczy lub zawodowy z jej własności przemysłowej.

§ 11

Twórca wynalazku, wzoru użytkowego oraz wzoru przemysłowego, do którego uprawniona jest Uczelnia, ma obowiązek zgłosić ten fakt bez zbędnej zwłoki do rzeczownika patentowego podając wszelkie informacje umożliwiające jego ewaluację.

Rozdział 5

Postępowanie w sprawie ochrony wyników prac intelektualnych

§ 12

Rektor lub osoba przez niego upoważniona podejmuje decyzję o przyjęciu, uzależnieniu przyjęcia od dokonania poprawek lub nieprzyjęciu wyniku prac intelektualnych, jak również decyzję o skorzystaniu z prawa pierwszeństwa publikacji.

§ 13

Decyzję w sprawie ochrony wynalazku, wzoru użytkowego oraz wzoru przemysłowego podejmuje rektor lub osoba przez niego upoważniona.

§ 14

Kierownik jednostki zatrudniającej twórcę ma obowiązek zapewnić warunki niezbędne do ochrony poufności informacji stanowiących know-how Uczelni, w szczególności poprzez:

- 1) zobowiązanie określonych osób do zachowania poufności w formie pisemnego oświadczenia;
- 2) ograniczenie liczby kopii materiałów poufnych;
- 3) ograniczenie kręgu osób mających dostęp do chronionych informacji,
- 4) zapewnienie bezpiecznych warunków przechowywania oraz korzystania z dokumentacji i przedmiotów zawierających tajemnice.

§ 15

1. Tworzy się rejestr wynalazków, wzorów użytkowych oraz wzorów przemysłowych Uczelni, w którym uwidacznia się zgłoszenia, decyzje o ochronie, uzyskanie tej ochrony lub nie, wygaśnięcie ochrony i jego przyczyny, a także formy komercjalizacji.
2. Tworzy się rejestr programów komputerowych, baz danych, utworów audiowizualnych i innych utworów, w stosunku, do których Uczelnia jest podmiotem praw wyłącznych lub Regulamin nakłada obowiązek zgłoszenia.
3. W rejestrze, o którym mowa w ust. 2, uwidacznia się rodzaj pracy intelektualnej, charakter i zakres uprawnień Uczelni, decyzje w przedmiocie ochrony i komercjalizacji.
4. Rejestry, o których mowa w ust. 1 i 2 prowadzi Kanclerz, dbając w szczególności o to, aby nie ujawniono w nich informacji, które stanowią know-how.

Rozdział 6

Zasady i procedury komercjalizacji.

§ 16

Uczelnia może komercjalizować wyniki prac intelektualnych, do których jest uprawniona, w szczególności poprzez:

- 1) udostępnianie ich osobom trzecim za wynagrodzeniem, w tym przez udzielenie licencji;
- 2) przeniesienie praw na rzecz osób trzecich odpłatnie lub nieodpłatnie;
- c) utworzenie lub przystąpienie do spółki, której celem będzie komercjalizacja dóbr niematerialnych.

§ 17

1. Decyzję w sprawie komercjalizacji wyników prac intelektualnych podejmuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona, na wniosek Kanclerza chyba, że Regulamin przewiduje inaczej.
2. Obsługę związaną z opracowaniem planu komercjalizacji, poszukiwaniami kontrahentów, w tym działaniami promocyjnymi, prowadzeniem negocjacji i sporządzaniem projektu umowy, a także rozliczeniami świadczeń wynikających z umowy, zapewnia Kanclerz.
3. Aktywne uczestniczenie w procesie komercjalizacji stanowi prawo i obowiązek twórcy będącego pracownikiem Uczelni. Warunki tego uczestnictwa określa rektor w porozumieniu z twórcą.

§ 18

1. Uczelnia udziela licencji niewyłącznych, pełnych, odpłatnych, aktywnych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. W razie udzielenia licencji wyłącznej wysokość opłat licencyjnych uwzględniać powinna zakres przyznanej licencjodawcy wyłączności.
3. W przypadku licencji aktywnej, Uczelnia może świadczyć usługi związane z wdrożeniem i eksploatacją danego rozwiązania, w szczególności przeprowadzić instalację, szkolenie personelu licencjodawcy, serwis, przekazanie know-how.
4. W sytuacji uzależnienia wysokości opłat licencyjnych od zakresu lub efektów ekonomicznych zastosowania przedmiotu licencji, Uczelnia zastrzega sobie prawo kontroli wielkości produkcji lub wielkości sprzedaży licencjodawcy.
5. Szczegółowe warunki kontroli oraz świadczenia usług przez Uczelnię, jako licencjodawcę określa umowa licencyjna.

§ 19

1. Ustalenie warunków i wysokości udziału w zysku twórcy należy do rektora lub osoby przez niego upoważnionej. Odstąpienie od poniższych zasad jest możliwe, jednakże zmniejszenie udziału twórcy wymaga szczególnego uzasadnienia.

2. Obliczając zysk z komercjalizacji należy uwzględnić koszty i straty poniesione przez Uczelnię w związku z komercjalizacją, a w szczególności koszty uzyskania i utrzymania ochrony, koszty obsługi ekonomicznej, prawnej, technicznej.
3. Zysk z komercjalizacji wyników prac intelektualnych dzieli się w sposób następujący:
 - a) 50 % przekazywana jest twórcy,
 - b) 20 % przekazywana jest jednostce, w której zatrudniony jest twórca (lub proporcjonalnie na rzecz jednostek, w których zatrudnieni są współtwórcy);
 - c) 30 % przekazywana jest do budżetu ogólnego Uczelni.
4. Twórcy nie przysługuje wynagrodzenie za korzystanie przez Uczelnię z wyniku prac intelektualnych do celów naukowo-badawczych i dydaktycznych.
5. Zasady podziału zysków pochodzących z komercjalizacji prowadzonej przez spółkę kapitałową z udziałem Uczelni określa umowa spółki lub umowa twórcy z Uczelnią. Przy czym udział twórcy w zyskach spółki nie wyklucza udziału w zyskach z komercjalizacji danego wyniku prac intelektualnych prowadzonej równoległe w innej formie.

§ 20

1. Uczelnia może w drodze umowy upoważnić osobę trzecią do korzystania ze swoich znaków towarowych i innych oznaczeń.
2. Umowa określona w ust. 1 powinna zawierać klauzulę zastrzegającą możliwość jej wypowiedzenia, w szczególności w przypadku zagrożenia naruszeniem lub naruszenia dobrego imienia Uczelni lub renomy jego oznaczeń.
3. Uczelnia może w związku z komercjalizacją wyników prac intelektualnych zobowiązać inną osobę do posługiwania się określonymi oznaczeniami wskazującymi na związek z badaniami prowadzonymi w Uczelni.

§ 21

1. W celu komercjalizacji wyników prac intelektualnych Uczelni rektor za zgodą Senatu może utworzyć spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, zwaną dalej „spółką celową”.
2. Do zadań spółki celowej należy, w szczególności obejmowanie udziałów w spółkach kapitałowych lub tworzenie spółek kapitałowych, które powstają dla wdrożenia wyników badań naukowych lub prac rozwojowych prowadzonych w ramach Uczelni.
3. Rektor może powierzyć spółce celowej w drodze umowy zarządzanie prawami własności intelektualnej Uczelni w zakresie ich komercjalizacji.
4. Dla realizacji zadań określonych w ust. 2 Uczelnia przekazuje spółce celowej w formie aportu prawa na wynikach prac intelektualnych, w szczególności uzyskane prawa własności przemysłowej.
5. Wyplaconą dywidendę spółki celowej Uczelnia przeznacza na działalność statutową.

Rozdział 7

Zasady korzystania z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług

§ 22

Z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług w zakresie działalności naukowej można korzystać wyłącznie na zasadach odpłatności i na podstawie umowy cywilnoprawnej.