



## Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie

REKTOR

prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak

Konin, 05.08.2019 r.

### **DZIEKAN WYDZIAŁU SPOŁECZNO-TECHNICZNEGO PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE**

zgodnie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, na podstawie zgody wyrażonej przez JM Rektora PWSZ w Koninie,

**ogłasza KONKURS otwarty na stanowisko  
ADIUNKTA**

**na kierunku studiów: Gospodarka i administracja publiczna (studia II stopnia)**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113, 116 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) oraz w § 62 Statutu PWSZ w Koninie i odpowiadają kryteriom wskazanym w konkursie.

**INSTYTUCJA: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie**  
**MIASTO: Konin**  
**STANOWISKO: adiunkt**  
**DYSCYPLINA NAUKOWA: ekonomia i finanse**  
**DATA OGŁOSZENIA: 05.08.2019 r.**  
**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 05.08.2019r. – 05.09.2019 r.**  
**SŁOWA KLUCZOWE: bankowość, finanse przedsiębiorstw, analiza finansowa**

#### **WYMAGANIA, KTÓRE POWINIEN SPEŁNIAĆ KANDYDAT:**

- stopień naukowy doktora w zakresie nauk ekonomicznych w dyscyplinie finanse lub ekonomia lub zarządzanie;
- deklaracja, że PWSZ w Koninie będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy;
- doświadczenie zdobyte poza uczelnią wyższą;
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych z zakresu bankowości, finansów przedsiębiorstw, analizy finansowej;
- opublikowany dorobek naukowy z zakresu bankowości, finansów przedsiębiorstw, analizy finansowej;
- znajomość języka polskiego w mowie i piśmie na poziomie umożliwiającym pracę dydaktyczną;
- dyspozycyjność (obecność minimum 3 dni w tygodniu w PWSZ w Koninie).

[www.pwsz.konin.edu.pl](http://www.pwsz.konin.edu.pl)

ul. Przyjaźni 1 • 62-510 Konin • tel. 63 249 72 02 • fax 63 249 72 01 • rektorat@konin.edu.pl



## Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie

REKTOR

---

prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak

### Dokumenty wymagane od kandydata:

1. list motywacyjny lub wniosek o zatrudnienie;
2. CV;
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (formularz do pobrania);
4. odpis dyplomu oraz inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i spełnienie wymagań określonych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz wymagań dodatkowych, określonych w statucie PWSZ w Koninie, oraz zawierające dane o uprzednim zatrudnieniu;
5. kserokopie zaświadczeń, certyfikatów o ukończonych kursach i doskonaleniu zawodowym;
6. informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych z wykazem publikacji;
7. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
8. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
9. oświadczenie o niekaralności karą dyscyplinarną pozbawienia prawa do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego na stałe lub na czas określony;
10. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym;

Zgłoszenia należy nadsyłać w jednej z dwóch form:

e-mailowo (forma preferowana) – skan dokumentów lub pliki w formacie pdf na adres: [sekretariat.wst@konin.edu.pl](mailto:sekretariat.wst@konin.edu.pl) (temat: konkurs)

lub pocztą na adres:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie**  
**Sekretariat Wydziału Społeczno-Technicznego**  
**adres: 62-510 Konin, ul. Przyjaźni 1.**

Uczelnia nie zwraca kosztów poniesionych przez uczestników konkursu, związanych z całością procesu uczestnictwa w konkursie.