

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - dalej zwana „SIWZ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.), dalej zwanej „PZP”.

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Usługi ubezpieczeniowe dla Państwowej Wyższej  
Szkoły Zawodowej w Koninie”**

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):  
PWSZ-III/AG-29020-8/2018

Zatwierdzono w dniu:

04.09.2018r.  
REKTOR  
PWSZ w Koninie

prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KONINIE  
62-510 Konin, ul. Przyjaźni 1  
NIP: 665-22-79-617, REGON: 311000031  
Tel. (+48) 63 249-72-21  
Fax. (+48) 63 249-72-01  
www.pwsz.konin.bip-e.pl

Postępowanie prowadzone jest przy udziale brokera ubezpieczeniowego Insurance For Business Marcin Ignaczak z siedzibą w Koninie, ul. Mickiewicza 21/3, który jako pośrednik ubezpieczeniowy działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego. Broker ubezpieczeniowy będzie pośredniczył przy zawarciu umowy, a następnie będzie nadzorował jej realizację przez Wykonawcę.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ubezpieczenia NNW studenta, OC studenta oraz OC pracownika dydaktycznego. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

3.2. **Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

– kod CPV: 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

3.3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

3.4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

3.5. **Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowania aukcji elektronicznej w myśl art. 91a ust. 1 ustawy PZP.**

3.6. **Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP w wysokości nie wyższej, niż 20% wartości zamówienia podstawowego.**

Zamówienia te będą dotyczyły ubezpieczenia tych studentów i pracowników dydaktycznych, którzy zadeklarują chęć ubezpieczenia w okresie późniejszym niż wyznaczony termin przyjmowania składek na ubezpieczenie. Wielkość zamówienia uzupełniającego nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia podstawowego.

## 4. Termin wykonania zamówienia.

Ubezpieczenie NNW studentów:	od 22.09.2018r. do 21.09.2020r. (24 miesiące)
Ubezpieczenia OC studentów:	od 01.10.2018r. do 30.09.2020r. (24 miesiące)
Ubezpieczenia OC pracowników dydaktycznych:	od 01.10.2018r. do 30.09.2020r. (24 miesiące)

Zamówienie będzie realizowane przez okres 2 lat, składający się z dwóch rocznych okresów polisowych (2 kolejne lata akademickie).

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

5.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 PZP (pkt 5.4. i 5.5. SIWZ);
- spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

## **5.2. Warunki udziału w postępowaniu.**

5.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2.4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.2.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **5.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

5.3.1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. a) SIWZ, jeżeli wykaze, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w myśl Ustawy z dnia 11.09.2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie grup ubezpieczeń objętych przedmiotem zamówienia.

5.3.2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. b) SIWZ.

5.3.3. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. c) SIWZ.

5.3.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

## **5.4. Zgodnie z art. 24 ust. 1 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - 1) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - 2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - 3) skarbowe,
  - 4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.4. ppkt 2 SIWZ;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków,

- opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.5. Na podstawie art. 24 ust. 5 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 PZP z:
  - a) Zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a PZP– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 6.1. Wykonawca do oferty jest zobowiązany dołączyć podpisane oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 oraz Załączniku nr 3 do SIWZ**. Oświadczenia będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w prowadzonym postępowaniu.
- 6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia ich z udziału w postępowaniu, zamieścił informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 6.1. SIWZ.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 6.1. SIWZ.
- 6.5. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, który złożył ofertę z najwyższą punktacją do złożenia zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, przewidzianego Ustawą z dnia 11.09.2015 o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej. Zezwolenie, o którym mowa, musi zostać złożone w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) oraz obejmować musi co najmniej zakres grup ubezpieczeniowych obejmujących ryzyka objęte przedmiotem zamówienia.
- 6.6. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie Zamawiającego informacji z otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z podaniem wszystkich Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

- 6.7. Poza postanowieniami przewidzianymi w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 6.8. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w punkcie 6 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.9. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w punkcie 6 SIWZ, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych lub inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia i/lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich korekty oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.10. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty winny być sporządzone w języku polskim. Jeżeli dokumenty sporządzono w języku obcym są one składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.11. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie dwuetapowo:
- 6.11.1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu - zgodnie z zapisami w pkt. 5 niniejszej SIWZ. Jeżeli Wykonawca wybrany w postępowaniu uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający przystąpi do zbadania czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 6.11.2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5 niniejszej SIWZ.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 7.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- a) ze strony Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 15.00.  
mgr Anna Kruszyńska – Biuro ds. Administracyjno-Gospodarczych
- e-mail: [anna.kruszynska@konin.edu.pl](mailto:anna.kruszynska@konin.edu.pl);
  - tel. (63) 249-72-21
  - fax (63) 249-72-01
  - adres do korespondencji  
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie  
ul. Przyjaźni 1, 62-510 Konin

7.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

#### **8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **9. Termin związania ofertą.**

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a PZP zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 PZP, na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **10. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

- 10.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 10.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 10.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.5. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 10.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
- 10.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 10.10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 10.11. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 10.12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 10.13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na „**Usługi ubezpieczeniowe dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie**”.

Oznaczenie sprawy: **PWSZ-III/AG-29020-8/2018**

Nie otwierać przed: 12.09.2018 r. godz.: 12:15

- 10.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.15. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „**Usługi**”

**ubezpieczeniowe dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie”.**

**Oznaczenie sprawy: PWSZ-III/AG-29020-8/2018**

Nie otwierać przed: 12.09.2018 r. godz.: 12:15

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

- 10.16. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „**Usługi ubezpieczeniowe dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie”.**

**Oznaczenie sprawy: PWSZ-III/AG-29020-8/2018**

Nie otwierać przed: 12.09.2018 r. godz.: 12:15

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.

- 10.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny i warunków oferty podlegających ocenie punktowej, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**
- 10.18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 11.1. Miejsce i termin składania ofert:
- Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie, ul. Przyjaźni 1, 62-510 Konin – Sekretariat Kanclerza – pokój numer 101.
  - termin składania ofert: do dnia 12.09.2018 r., do godz.: 12:00.
- 11.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
- miejsce otwarcia ofert: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie, ul. Przyjaźni 1, 62-510 Konin
  - termin otwarcia ofert: w dniu 12.09.2018 r., do godz.: 12:15.
- 11.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Na żądanie, Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
- 11.4. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
- 11.5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 PZP niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.



## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cena oferty jest ceną, której definicję określa art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz 915 z późn. zm.).
- 12.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 12.3. Cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe. Cena oferty musi obejmować pełen 24 - miesięczny okres zamówienia i gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przedmiotem zamówienia.
- 12.5. Wykonawca w formularzu Oferta poda łączną cenę ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 12.6. Oferowana cena jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
- 12.7. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie, za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.
- 12.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.9. Wykonawca w formularzu ofertowym poda:
  - 12.9.1. Łączną kwotę za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia, tj. sumę łącznych cen za ubezpieczenie NNW studentów, ubezpieczenie OC studentów i ubezpieczenie OC pracowników dydaktycznych (suma kwot wyliczonych zgodnie z punktami 12.9.3 + 12.9.5 + 12.9.7 SIWZ).
  - 12.9.2. Cenę składki za 1 osobę dla ubezpieczenia NNW studentów.
  - 12.9.3. Łączną cenę za ubezpieczenie NNW studentów - wyliczoną, jako iloczyn składki za 1 osobę x przewidywana liczba ubezpieczonych, tj. 1 800 osób.
  - 12.9.4. Cenę składki za 1 osobę ubezpieczoną w ramach OC studentów.
  - 12.9.5. Łączną cenę za ubezpieczenie OC studentów - wyliczoną, jako iloczyn składki za 1 osobę x przewidywana liczba ubezpieczonych, tj. 1 800 osób.
  - 12.9.6. Cenę składki za 1 osobę ubezpieczoną w ramach OC pracowników dydaktycznych.
  - 12.9.7. Łączną cenę za ubezpieczenie OC pracowników dydaktycznych - wyliczoną, jako iloczyn składki za 1 osobę x przewidywana liczba ubezpieczonych tj. 140 osób.

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
- 13.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą liczbę punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami.
- 13.3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:
  - 13.3.1. Punktacja ofert będzie odbywała się według wag:

a)	Cena (P):	20 %
b)	Warunki ubezpieczenia NNW studentów ( $W_{NNW}$ ):	75 %
c)	Warunki ubezpieczenia OC studentów ( $W_{ST}$ ):	4 %
d)	Warunki ubezpieczenia OC pracowników dydaktycznych ( $W_{PR}$ ):	1 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Łączna liczba punktów stanowi sumę punktów za kryterium „Cena” (P) i punktów przyznanych za kryterium „Warunki ubezpieczenia” ( $W_U$ )

$$N = P + W_{NW} + W_{ST} + W_{PR}$$

Gdzie:

- N – suma punktów uzyskanych przez badaną ofertę
- P – suma punktów oferty, uzyskana za kryterium ceny
- $W_{NW}$  – suma punktów, uzyskanych za kryterium warunki ubezpieczenia NW studentów
- $W_{ST}$  – suma punktów, uzyskanych za kryterium warunki ubezpieczenia OC studentów
- $W_{PR}$  – suma punktów, uzyskanych za kryterium warunki ubezpieczenia OC pracowników dydaktycznych

#### Sposób obliczania punktów dla kryterium „Cena” (P)

- a) znaczenie kryterium - 20 pkt;
- b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Cena”:

$$P = \frac{\min C}{C} * 20$$

Gdzie:

- P – łączna ilość punktów przyznana ofercie przez komisję przetargową dla kryterium Cena
- C – łączna cena oferty Wykonawcy, wyliczona zgodnie z punktem 12.6.1 SIWZ
- minC – najniższa spośród badanych ofert łączna cena oferty, wyliczona zgodnie z punktem 12.6.1 SIWZ

#### Sposób obliczania punktów dla kryterium „Warunki ubezpieczenia NNW studentów ( $W_{NW}$ )”

- c) znaczenie kryterium - 75 pkt;
- d) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Warunki ubezpieczenia NNW studentów ( $W_{NW}$ )”:

$$W_{NW} = \frac{SU_{NW}}{\max SU_{NW}} * 75$$

Gdzie:

- $W_{NW}$  – łączna ilość punktów przyznana ofercie przez komisję przetargową dla kryterium Warunki ubezpieczenia NNW studentów
- $SU_{NW}$  – wysokość sumy ubezpieczenia NNW studentów, zgodnie z ofertą Wykonawcy
- $\max SU_{NW}$  – najwyższa spośród badanych ofert wysokość sumy ubezpieczenia NNW studentów

#### 13.3.2. Sposób obliczania punktów dla kryterium „Warunki ubezpieczenia OC studentów ( $W_{ST}$ )”

- e) znaczenie kryterium - 4 pkt;
- f) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Warunki ubezpieczenia OC studentów ( $W_{ST}$ )”:

$$W_{ST} = \frac{SG_{ST}}{\max SG_{ST}} * 4$$

Gdzie:

- $W_{ST}$  – łączna ilość punktów przyznana ofercie przez komisję przetargową dla kryterium Warunki

ubezpieczenia OC studentów  
SG<sub>ST</sub> – wysokość sumy gwarancyjnej OC studentów, zgodnie z ofertą Wykonawcy  
maxSG<sub>ST</sub> – najwyższa spośród badanych ofert wysokość sumy ubezpieczenia OC studentów

**Sposób obliczania punktów dla kryterium „Warunki ubezpieczenia OC pracowników dydaktycznych (W<sub>PR</sub>)”**

- g) znaczenie kryterium - 1 pkt;
- h) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Warunki ubezpieczenia OC pracowników dydaktycznych (W<sub>PR</sub>)”:

$$W_{PR} = \frac{SG_{PR}}{\max SG_{PR}} * 1$$

Gdzie:

W<sub>PR</sub> – łączna ilość punktów przyznana ofercie przez komisję przetargową dla kryterium Warunki ubezpieczenia OC pracowników dydaktycznych

SG<sub>PR</sub> – wysokość sumy gwarancyjnej OC pracowników dydaktycznych, zgodnie z ofertą Wykonawcy

maxSG<sub>PR</sub> – najwyższa spośród badanych ofert wysokość sumy ubezpieczenia OC pracowników dydaktycznych

**14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,
- c) umowę z podwykonawcą, jeżeli wybrana zostanie oferta, w której Wykonawca wykazał, że wykonanie części zamówienia powierzy podwykonawcy.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Umowę będzie stanowić polisa ubezpieczeniowa (polisy ubezpieczeniowe) zawarte między Zamawiającym a Wykonawcą.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 17.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;

- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 17.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  - 17.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 17.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
  - 17.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
  - 17.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  - 17.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  - 17.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
  - 17.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  - 17.11. W sprawach nie uregulowanych w pkt. 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g PZP.

#### **18. Adres strony internetowej zamawiającego.**

[www.pwsz.konin.bip-e.pl](http://www.pwsz.konin.bip-e.pl)

#### **19. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP:**

Nie dotyczy

#### **20. Postanowienia końcowe.**

- 20.1 Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje

już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

#### **20.2 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie z siedzibą przy ul. Przyjaźni 1, 62-510 Konin, e-mail: [rektorat@konin.edu.pl](mailto:rektorat@konin.edu.pl)

- inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej jest Pani Agnieszka Michalak, adres e-mail: [iod@konin.edu.pl](mailto:iod@konin.edu.pl)

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nr referencyjnym: PWSZ-III/AG-29020-8/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

a/ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b/ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c/ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d/ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

a/ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b/ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c/ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**21. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:**

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** – opis przedmiotu zamówienia
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** – wzór oświadczenia o braku lub przynależności do grupy kapitałowej.
- 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ** – formularz oferty,
- 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ** – oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

**REKTOR**  
PWSZ w Koninie

prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak